



## ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Засідання виконавчого комітету  
Липовецької міської ради від 27 грудня 2016 р.

засідання розпочато о 09 год. 00 хв.  
засідання закінчилось о 09 год. 50 хв.

### В ЗАСІДАННІ ВЗЯЛИ УЧАСТЬ:

Міський голова  
Секретар виконкому міської ради

Грушко М.Т.  
Печолат О.В.

Члени виконкому: Лебідь А.М.  
Фальківський С.В.  
Кицюк П.Д.  
Дзіпетрук І.В.  
Скоцький С.В.

Брунь В.В.  
Дажура О.В.  
Козачишин О.І.  
Русецька О.М.  
Кропивницький С.С.

Запрошені: опікуни Стукан Є.Г., Петрина М.М., Калінчук В.А., Ситник В.,  
представники УПЦ МП Липовецького церковного округу Кисіль Л.М.,  
Безпалько Г.Ф., Бондаренко З.З.

### П О Р Я Д О К Д Е Н Н И Й:

1. Про роботу опікунів щодо виконання своїх обов'язків з виховання дітей, позбавлених батьківського піклування.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради.
2. Про молодіжний виконком Липовецької міської ради.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради.
3. Про затвердження плану роботи виконавчого комітету міської ради на 2017 рік та на I квартал 2017 року.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради.
4. Про передачу у власність (приватизацію) квартири №11 по вулиці В.Липківського, 29.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради .
5. Про присвоєння адреси об'єктам нерухомості у м.Липовець.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради .

6. Про виключення зі складу членів громадського формування Ковальчука Є.Ф.  
Інформує: Печолат О.В. – керуючий справами виконкому міської ради .

7. Про хід виконання рішень виконавчого комітету міської ради.

Інформує: Печолат О.В. - керуючий справами виконкому міської ради



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

Від 27 грудня 2016 року

№ 154

***Про роботу опікунів щодо виконання  
своїх обов'язків з виховання дітей,  
позбавлених батьківського піклування***

Заслухавши інформацію заступника голови опікунської ради при виконкомі міської ради Печолата О.В. та звіти опікунів про виконання своїх обов'язків з виховання дітей, позбавлених батьківського піклування, виконавчий комітет міської ради відзначає, що опіка та піклування над такими дітьми здійснюється належним чином. В сім'ях створені нормальні умови для проживання, навчання, виховання, кошти використовуються за призначенням. Відповідно до статті 246 глави 19 Сімейного кодексу України, пункту 2 статті 67 Цивільного кодексу України, керуючись п. 4б ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Липовецької міської ради, як орган опіки і піклування, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Роботу опікунів щодо захисту інтересів і прав дітей, позбавлених батьківського піклування вважати задовільною.
2. Опікунській раді при виконкомі міської ради і надалі:

2.1. Здійснювати контроль за виконанням функцій опікунів та піклувальників відносно дітей, над якими встановлена опіка.

**Постійно**

2.2. Здійснювати обстеження умов проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, з метою контролю цільового використання коштів опікунами.

**Двічі на рік**

2.3. Вживати заходів щодо своєчасного встановлення опіки над майном дітей позбавлених батьківського піклування.

**Постійно**

3. Забезпечувати повне внесення та своєчасне поповнення інформації у єдиний електронний банк даних дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей-інвалідів, багатодітних сімей, сімей, які опинились у складних життєвих обставинах.

**Постійно**

**Опікунська рада**

4. Для запобігання виникненню ситуації з позбавленням батьківських прав здійснювати поточний контроль щодо сімей, які знаходяться в складних життєвих обставинах

**Постійно**

**Опікунська рада**

5. Під час літніх канікул сприяти санаторно-курортному оздоровленню дітей позбавлених батьківського піклування.

**Опікунська рада**

6. Секретарю комісії з питань захисту прав дитини Фоміній О.В. про хід виконання даного рішення доповісти на засіданні виконкому в грудні 2017 року.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Фоміну О.В.

**Міський голова**

**Микола ГРУШКО**

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

## **ІНФОРМАЦІЯ**

### ***щодо роботи опікунів про виконання своїх обов'язків і виховання дітей, позбавлених батьківського піклування***

На території Липовецької міської ради проживає 4 сім'ї, у яких виховується 4 дитини, позбавлених батьківського піклування. Протягом грудня 2016 року було обстежено умови проживання дітей, позбавлених батьківського піклування. Під час об'їзду виявлено, що в сім'ях створені сприятливі умови для проживання, навчання та виховання дітей, державні кошти опікунами використовуються за призначенням.

Опікунська рада дане питання постійно тримає на контролі. Протягом року неодноразово проводились обстеження умов проживання дітей, вивчалися та, при потребі, вирішувались нагальні проблеми.

При обстеженні даних сімей виявлено, що всі опікуни використовують кошти державної соціальної допомоги за призначенням, дітям придбаний одяг, взуття, більшість дітей має велосипеди, мобільні телефони, комп'ютера, меблі.

Так, Стукан Євгенія Григорівна, опікун дитини позбавленої батьківського піклування Ателіна Артема, створила для дитини належні умови проживання. Опікун систематично відвідує школу, цікавиться успіхами дитини, забезпечує оплату додаткових занять з англійської мови.

Необхідні умови та окрема кімната є і у Мохаммад Адріана, опікун даної дитини Петрина Марія Миколаївна. Адріан пішов до третього класу Липовецького колегіуму. В його кімнаті зроблений поточний ремонт, придбано для зручності дитини нові меблі.

Гаджин Анна проживає з бабусею – опікуном Калінчук В.А. Валентина Андріївна створила необхідні умови для проживання та розвитку дівчинки. В Анні є всі необхідні речі та своє ліжечко, стіл для виконання домашніх завдань.

Опікуном Юрченко Анастасії Андріївни, мама якої не виконувала батьківських обов'язків, став дідусь. Для дівчинки створені належні умови проживання та забезпечено всіма необхідними речами.

Опікунською радою проводилась робота щодо захисту прав малолітніх дітей Балахонових Дмитра та Миколи, які позбавлені батьківського піклування та проживають у державних інтернатних установах. 26 березня 2012 року

Юраковим В.В. придбано по вул. Чернишевського, 8 житловий будинок, 17/400 частки якого дані діти стали власниками. Житловий будинок придатний для проживання. В ньому проживає старший брат Балахонов Сергій Сергійович, який призначений піклувальником над житлом дітей, не з'явився в міську раду для написання щорічного звіту.

Діти потребують щоденної турботи, тому робота продовжується.



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

**Від 27 грудня 2016 року**

**№ 155**

***Про молодіжний виконком  
Липовецької міської ради***

Заслухавши інформацію Печолата О.В., керуючого справами виконкому, щодо реалізації молодіжної державної політики в місті, керуючись ст.40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, Законами України “Про службу в органах місцевого самоврядування”, “Про сприяння соціальному становленню та розвитку молоді в Україні”, на виконання міської “Програми оптимізації роботи з молоддю на 2016-2017 роки”, з метою сприяння більш ефективному розв’язанню соціальних проблем молоді міста, забезпечення її активної участі у формуванні та реалізації державної політики з питань соціального становлення і розвитку, зміцнення демократичних засад українського суспільства, враховуючи подання адміністрацій шкіл та колегіуму ім. В. Липківського, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити склад молодіжного виконкому Липовецької міської ради (додаток 1).
2. Координацію щодо виконання даного рішення покласти на Печолата О.В., керуючого справами (секретаря) виконкому, контроль - на Фоміну О.В., заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

*Додаток № 1*

до рішення виконкому

Липовецької міської ради  
від 27 грудня 2016 р. № 155

**Склад**

**молодіжного виконкому Липовецької міської ради;**

1. Карпина Лілія – голова молодіжного виконкому;
2. Чернюк Тетяна – заступник голови молодіжного виконкому;
3. Русецька Євгенія - заступник голови молодіжного виконкому;
4. Давискиба Марина – секретар.

**Члени молодіжного виконкому:**

5. Білозеров Владислав.
6. Григоренко Юлія.
7. Іванова Анастасія.
8. Рябоконт Марина.
9. Скалацький Михайло.
10. Драчук Марина.
11. Голуб Анна.
12. Садовенко Антоніна.
13. Елькнер Катерина .
14. Ягубов Аслан .
15. Чуба Денис.
16. Печенко Олександра.
17. Панчук Вікторія.

**Керуючий справами  
(секретар) виконкому**

**Олег ПЕЧОЛАТ**



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

Від 27 грудня 2016 року

№ 156

*Про затвердження плану роботи  
виконавчого комітету міської ради  
на 2017 рік та на I квартал 2017 року*

Відповідно до Регламенту роботи виконавчого комітету міської ради, керуючись статтею 53 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, заслухавши інформацію керуючого справами(секретаря) виконкому Печолата О.В., обговоривши питання планування роботи виконавчого комітету на 2017 рік, враховуючи думку членів виконкому, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Липовецької міської ради на 2017 рік та на I квартал 2017 року ( додаток 1,2).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому міської ради Печолата О.В. та заступника міського голови Фоміну О.В.

**Міський голова**

**Микола ГРУШКО**

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

Додаток 1  
до рішення виконавчого комітету  
Липовецької міської ради  
від 27.12.2016 року № 156

***ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН  
роботи виконавчого комітету Липовецької міської ради на 2017 рік***

***І. Перелік питань для розгляду на засіданнях виконавчого комітету***

1. Про хід виконання Програми міської ради щодо профілактики злочинності, зміцнення законності та правопорядку на території міської ради на 2016-2017 роки.
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2016 рік.
3. Про стан дотримання законодавства з питань соціального захисту населення на підвідомчій території.
4. Про хід виконання Програми міської ради щодо підтримки галузі культури у м. Липовець.
5. Про підсумки виконання бюджету за I квартал 2017 року.
6. Про стан розвитку торгівельного та побутового обслуговування населення в м. Липовець, паспортизації ринків та дотримання ветеринарних і санітарних вимог на ринку міста.
7. Про проведення двомісячника із благоустрою і санітарної очистки міста.
8. Про благоустрій та утримання кладовищ.
9. Про організацію роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх та літнього відпочинку дітей.
10. Про роботу житлово-побутової комісії при виконавчому комітеті Липовецької міської ради.
11. Про ефективне використання земель запасу, резервного та водного фонду на території міської ради.
12. Про стан роботи комісій при виконавчому комітеті міської ради та інспекторів поліції та групи з охорони громадського порядку щодо охорони громадського порядку та профілактики злочинності у м. Липовець.
13. Про роботу опікунської ради.
14. Про роботу КП «Комунсервіс».
15. Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку міста у I півріччі 2017 року.
16. Про готовність навчальних та дошкільних закладів, розташованих на підвідомчій території, до нового навчального року.
17. Про підсумки організації оздоровлення та дозвілля дітей і молоді міста у літній період 2017 року.
18. Про заходи до 72-ї річниці Перемоги у Другій світовій війні.
19. Про забезпечення надходжень до міського бюджету за I півріччя 2017 року.
20. Про проект Програми соціально-економічного розвитку міста.
21. Про стан справляння плати за землю.



22. Про боротьбу із сміттєзвалищами та стихійними смітниками на території ради.
23. Про виконання місцевих програм.
24. Про організацію харчування дітей у загальноосвітніх та дошкільних закладах міста у 2017 році.
25. Про проект заходів у місті в зв'язку із 31-ою річницею Чорнобильської катастрофи.
26. Про готовність закладів, установ та організацій, розташованих на території міської ради, до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018 рр.
27. Про виконання міського бюджету за 9 місяців 2017 року
28. Про дотримання чинного законодавства підприємствами та установами, розміщеними на підвідомчій території, в питанні організації безпеки праці на виробництві.
29. Про виконання Указу Президента України від 05.05.2008р. № 411/2008 «Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей».
30. Про план діяльності з підготовки регуляторних актів виконавчого комітету міської ради у сфері господарської діяльності на 2017 рік.
31. Про підготовку до святкування у місті різдвяних та новорічних свят.

## II. Організаційно – масова робота

1. Проводити прийом громадян членами виконкому міської ради.  
Строк: щотижнево у понеділок, середу та п'ятницю  
Відповідає: заступник міського голови Фоміна О.В.
2. Забезпечити інформування територіальної громади про прийняті рішення ради та виконкому.  
Строк: щоквартально  
Відповідає: секретар міської ради Лебідь А.М. та керуючий справами виконкому Печолат О.В.
3. Забезпечувати вчасний розгляд заяв, скарг, пропозицій, які надходять від громадян.  
Строк: постійно  
Відповідають: Печолат О.В., Товкачук І.Ю..
4. Забезпечувати контроль за виконанням розпорядчих документів органів вищого рівня та власних рішень .  
Строк: згідно з визначеними термінами  
Відповідає: керуючий справами виконкому Печолат О.В.
5. Забезпечити участь в організації та проведенні заходів ( за окремими планами):
 

01 січня	Новий рік;
07 січня	Різдво Христове;
22 січня	День Соборності України
14 лютого	День Святого Валентина
15 лютого	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав.
20 лютого	День Героїв Небесної Сотні. День соціальної справедливості.
7 березня	Річниця звільнення Липівця від німецько-фашистських загарбників
1 квітня	День сміху
7 квітня	День здоров'я
16 квітня	Світле Христове Воскресіння- Пасха- Великдень
18 квітня	День пам'яток історії та культури
20 квітня	День довкілля
22 квітня	День Землі
23 квітня	Всесвітній день книги і авторського права

26 квітня	Річниця Чорнобильської катастрофи
28 квітня	День поріднених міст
1 травня	День міжнародної солідарності трудящих
8 травня	День пам'яті і примирення. День матері
9 травня	День перемоги над нацизмом у II світовій війні
15 травня	Міжнародний день сім'ї
21 травня	День Європи
1 червня	День захисту дітей
22 червня	День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
23 червня	День державної служби
27 червня	День молоді
28 червня	День Конституції України
7 липня	Свято Івана Купала
23 серпня	День Державного Прапора України
24 серпня	День Незалежності України
1 вересня	День знань
11 вересня	День фізичної культури і спорту
21 вересня	Міжнародний день миру
22 вересня	День партизанської слави
30 вересня	День усиновлення.
1 жовтня	Міжнародний день людей похилого віку
14 жовтня	День захисника України. День Українського козацтва
28 жовтня	Річниця звільнення України від німецько-фашистських Загарбників
22 листопада	День Свободи та Гідності
25 листопада	Міжнародний день боротьби за ліквідацію насильства відносно жінок
26 листопада	День пам'яті жертв голодоморів
1 грудня	День боротьби із ВІЛ/СНІДом
3 грудня	Міжнародний день інвалідів
19 грудня	Свято Святого Миколая, запалення новорічної ялинки

#### 6. Привітати з професійними святами:

29 січня	День працівників пожежної охорони
12 березня	День землевпорядника
15 березня	День споживача
19 березня	День працівників житлово-комунального господарства
23 березня	Всеукраїнський день працівників культури та аматорів нар. мистецтва
25 березня	День Служби безпеки України
6 червня	День журналіста
18 червня	День медичного працівника
1 липня	День архітектури України
3 липня	День кооперації
16 липня	День бухгалтера
25 липня	День працівників торгівлі
8 серпня	День будівельника
8 серпня	День працівників ветеринарної медицини
5 вересня	День підприємця
17 вересня	День рятівника
17 вересня	День фармацевтичного працівника
18 вересня	День працівників лісу
30 вересня	Всеукраїнський день бібліотек
1 жовтня	Міжнародний день музики

1 жовтня	День працівників освіти
8 жовтня	День юриста. День санітарно-епідеміологічної служби
14 жовтня	День захисника Вітчизни
17 жовтня	День працівників харчової промисловості
30 жовтня	День рятувника
29 жовтня	День автомобіліста та дорожника
30 жовтня	День податкової служби України
7 листопада	День працівника соціальної сфери
9 листопада	День української писемності та мови
16 листопада	День працівників радіо, телебачення, зв'язку
21 листопада	День працівників сільського господарства
1 грудня	День працівників прокуратури
6 грудня	День Збройних сил України
7 грудня	День місцевого самоврядування
15 грудня	День працівників суду
19 грудня	День адвокатури
19 грудня	День енергетика
24 грудня	День працівників архівних установ

**Керуючий справами (секретар) виконкому**

**О.В. Печолат**

Додаток2  
до рішення виконавчого комітету  
Липовецької міської ради  
від 27.12.2016 року № 156

## **П Л А Н Р О Б О Т И**

*виконавчого комітету Липовецької міської ради  
на I квартал 2017 року*

### **I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету міської ради :**

#### **Січень**

1. Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку за 2016 рік.  
Готують: Кропивницький С.С., Фоміна О.В.
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2016 рік.  
Готують: Печолат О.В., Блага Т.О.
3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень.

#### **Лютий**

1. Про стан справляння плати за землю.  
Готують: Кропивницький С.С.
2. Про дотримання чинного законодавства підприємствами та установами, розміщеними на підвідомчій території, в питанні організації безпеки праці на виробництві.  
Готують: Фоміна О.В.
3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень.

#### **Березень**

1. Про хід виконання Програми міської ради щодо профілактики злочинності, зміцнення законності та правопорядку на території міської ради на 2016-2017 роки.  
Готують: Фоміна О.В.
2. Про проведення двомісячника з благоустрою і санітарної очистки міста.  
Готують: Кропивницький С.С., Бондаренко М.В.

3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень

**II. Організаційно-масові заходи :**

1. Інформувати територіальну громаду про прийняті рішення ради та виконкому.  
Постійно Секретар міської ради Лебідь А.М.  
Керуючий справами виконкому Печолат О.В.
2. Забезпечити вчасний та кваліфікований розгляд заяв, скарг, пропозицій, які надходять від громадян.  
Постійно Керуючий справами виконкому Печолат О.В.  
Спеціаліст м/р Товкачук І.Ю.
3. Забезпечити організацію та проведення участь в організації новорічних та різдвяних свят.  
1-14 січня Заступник міського голови Фоміна О.В.
4. Провести заходи щодо відзначення Міжнародного дня прав жінок і миру  
8 Березня Виконавчий комітет
5. Взяти участь в організації та проведенні заходів ( за окремими планами):  
01 січня Новий рік;  
07 січня Різдво Христове;  
22 січня День Соборності України  
14 лютого День Святого Валентина  
15 лютого День вшанування учасників бойових дій на території інших держав.  
20 лютого День Героїв Небесної Сотні  
7 березня Річниця звільнення Липівця від німецько-фашистських загарбників  
08 березня Міжнародний день прав жінок і миру
6. Привітати з професійними святами  
29 січня День працівників пожежної охорони  
13 березня День землевпорядника  
15 березня День споживача  
19 березня День працівників житлово-комунального господарства  
23 березня Всеукраїнський день працівників культури та аматорів народного мистецтва  
25 березня День Служби безпеки України

**Керуючий справами (секретар)виконкому**

**Печолат О.В.**



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

Від 27 грудня 2016 року

№ 157

**Про передачу у власність (приватизацію)  
квартири № по вулиці В.Липківського,**

Розглянувши пакет документів та заяву від 28.11.2016 року громадянина Кеби Олега Миколайовича, відповідно до частин 1, 3, 5 статті 8 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженого відповідним наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 16.12.2009р. № 396, статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради **ВИРІШИВ:**

1. Передати громадянину Кебі Олегу Миколайовичу у приватну власність двокімнатну квартиру № жилою площею 39,6 кв. м, загальною площею 56,8 кв. м по вулиці Василя Липківського, буд. у місті Липовець.
2. Відповідно до ст. 3, 5 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду» 31,0 кв.м загальної площі квартири у власність передати безоплатно та відповідно до п.21 наказу Міністерства з питань ЖКГ України «Про затвердження Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян» оплатити 25, 8 кв.м надлишкової загальної площі квартири (розрахунок вартості надлишкової площі додається).
3. Загальному відділу міської ради у десятиденний термін оформити свідоцтво про право власності на нерухоме майно.
4. Зобов'язати власника квартири здійснити державну реєстрацію житла згідно вимог чинного законодавства.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому міської ради Печолата О.В.

**Міський голова**

**Микола ГРУШКО**

Назаренко О.О.  
Блага Т.О.  
Печолат О.В.



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

Від 27 грудня 2016 року

**№ 158**

*Про виключення зі складу групи з охорони громадського порядку Ковальчука Є.Ф.*

В зв'язку із поданою заявою Ковальчука Євгена Федоровича, враховуючи положення Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону", Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В :**

1. Виключити із складу громадського формування Ковальчука Євгена Федоровича, мешканця міста Липовець, вул., №.

2. Дане рішення для реагування надіслати у Липовецьке відділення поліції Немирівського відділу поліції головного управління Національної поліції у Вінницькій області.

**Міський голова**

**Микола ГРУШКО**

Печолат О.В.

Назаренко О.В.



**УКРАЇНА**  
**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**  
**ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**  
**РІШЕННЯ**

Від 27 грудня 2016 року

№ 159

*Про хід виконання рішення  
виконавчого комітету міської ради*

Заслухавши інформацію керуючого справами виконкому міської ради Печолата О.В. про хід виконання рішення виконкому міської ради, керуючись п.6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет міської ради

**В И Р І Ш И В :**

Зняти з контролю рішення виконавчого комітету №132 від 24.12.2015р. «Про роботу опікунів щодо виконання своїх обов’язків з виховання дітей, позбавлених батьківського піклування», в зв’язку з виконанням запланованих заходів рішення.

**Міський голова**

**Микола ГРУШКО**

Назаренко О.О.

Печолат О.В.