



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 134

*Про роботу опікунів щодо виконання
своїх обов'язків з виховання дітей,
позбавлених батьківського піклування*

Заслухавши інформацію секретаря опікунської ради при виконкомі міської ради Карбівську Н.В. та звіти опікунів про виконання своїх обов'язків з виховання дітей, позбавлених батьківського піклування, виконавчий комітет міської ради відзначає, що опіка та піклування над такими дітьми здійснюється належним чином. В сім'ях створені нормальні умови для проживання, навчання, виховання, кошти використовуються за призначенням. Відповідно до статті 246 глави 19 Сімейного кодексу України, пункту 2 статті 67 Цивільного кодексу України, керуючись п. 46 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком Липовецької міської ради, як орган опіки і піклування, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Роботу опікунів щодо захисту інтересів і прав дітей, позбавлених батьківського піклування вважати задовільною.
2. Опікунській раді при виконкомі міської ради і надалі:
 - 2.1. Здійснювати контроль за виконанням функцій опікунів та піклувальників відносно дітей, над якими встановлена опіка.
Постійно
 - 2.2. Здійснювати обстеження умов проживання дітей, позбавлених батьківського піклування, з метою контролю цільового використання коштів опікунами.
Двічі на рік
 - 2.3. Вживати заходів щодо своєчасного встановлення опіки над майном дітей позбавлених батьківського піклування.
Постійно
3. Забезпечувати повне внесення та своєчасне поповнення інформації у єдиний електронний банк даних дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського

піклування, дітей-інвалідів, багатодітних сімей, сімей, які опинились у складних життєвих обставинах.

Постійно

Опікунська рада

4. Для запобігання виникненню ситуації з позбавленням батьківських прав здійснювати поточний контроль щодо сімей, які знаходяться в складних життєвих обставинах

Постійно

Опікунська рада

5. Під час літніх канікул сприяти санаторно-курортному оздоровленню дітей позбавлених батьківського піклування.

Опікунська рада

6. Секретарю комісії з питань захисту прав дитини Карбівській Н.В. про хід виконання даного рішення доповісти на засіданні виконкому в грудні 2018 року.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Карбівську Н.В.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Карбівська Н.В.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 135

Про затвердження плану роботи виконавчого комітету міської ради на 2018 рік та на I квартал 2018 року

Відповідно до Регламенту роботи виконавчого комітету міської ради, керуючись статтею 53 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, заслухавши інформацію керуючого справами(секретаря) виконкому Печолата О.В., обговоривши питання планування роботи виконавчого комітету на 2018 рік, враховуючи думку членів виконкому, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Липовецької міської ради на 2018 рік та на I квартал 2018 року (додаток 1,2).
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому міської ради Печолата О.В. та заступника міського голови Карбівську Н.В.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Карбівська Н.В.

Печолат О.В.

Додаток 1
до рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 14.12.2017 року № 135

ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН
роботи виконавчого комітету Липовецької міської ради на 2018 рік

І. Перелік питань для розгляду на засіданнях виконавчого комітету

1. Про хід виконання Програми міської ради щодо профілактики злочинності, зміцнення законності та правопорядку на території міської ради на 2018-2019 роки.
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2017 рік.
3. Про стан дотримання законодавства з питань соціального захисту населення на підвідомчій території.
4. Про хід виконання Програми міської ради щодо підтримки галузі культури у м. Липовець.
5. Про підсумки виконання бюджету за I квартал 2018 року.
6. Про стан розвитку торгівельного та побутового обслуговування населення в м. Липовець, паспортизації ринків та дотримання ветеринарних і санітарних вимог на ринку міста.
7. Про проведення двомісячника із благоустрою і санітарної очистки міста.
8. Про благоустрій та утримання кладовищ.
9. Про організацію роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх та літнього відпочинку дітей.
10. Про виконання Указу Президента України від 05.05.2008р. № 411/2008 «Про заходи щодо забезпечення захисту прав і законних інтересів дітей».
11. Про ефективне використання земель запасу, резервного та водного фонду на території міської ради.
12. Про стан роботи комісії при виконавчому комітеті міської ради, дільничного офіцера поліції та групи з охорони громадського порядку щодо охорони громадського порядку та профілактики злочинності у м. Липовець.
13. Про роботу опікунської ради.
14. Про роботу КП «Комунсервіс» та КП «Липовецьводоканал».
15. Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку міста у I півріччі 2018 року.
16. Про готовність навчальних та дошкільних закладів, розташованих на підвідомчій території, до нового навчального року.
17. Про підсумки організації оздоровлення та дозвілля дітей і молоді міста у літній період 2018 року.
18. Про заходи до 73-ї річниці Перемоги у Другій світовій війні.
19. Про забезпечення надходжень до міського бюджету за I півріччя 2018 року.
20. Про проект Програми соціально-економічного розвитку міста.
21. Про стан справляння плати за землю.
22. Про боротьбу із сміттєзвалищами та стихійними смітниками на території ради.
23. Про виконання місцевих програм.
24. Про організацію харчування дітей у загальноосвітніх та дошкільних закладах міста у 2018 році.
25. Про проект заходів у місті в зв'язку із 32-ою річницею Чорнобильської катастрофи.

26. Про готовність закладів, установ та організацій, розташованих на території міської ради, до роботи в осінньо- зимовий період 2018-2019 рр.
27. Про виконання міського бюджету за 9 місяців 2018 року.
28. Про дотримання чинного законодавства підприємствами та установами, розміщеними на підвідомчій території, в питанні організації безпеки праці на виробництві.
29. Про план діяльності з підготовки регуляторних актів виконавчого комітету міської ради у сфері господарської діяльності на 2018 рік.
30. Про підготовку до святкування у місті різдвяних та новорічних свят.

II. Організаційно – масова робота

1. Проводити прийом громадян членами виконкому міської ради.
Строк: щотижнево у понеділок, середу та п'ятницю
Відповідає: заступник міського голови Карбівська Н.В.
2. Забезпечити інформування територіальної громади про прийняті рішення ради та виконкому.
Строк: шоквартально
Відповідає: секретар міської ради Лебідь А.М. та керуючий справами виконкому Печолат О.В.
3. Забезпечувати вчасний розгляд заяв, скарг, пропозицій, які надходять від громадян.
Строк: постійно
Відповідають: Печолат О.В., Блага Т.О., Товкачук І.Ю..
4. Забезпечувати контроль за виконанням розпорядчих документів органів вищого рівня та власних рішень .
Строк: згідно з визначеними термінами
Відповідає: керуючий справами виконкому Печолат О.В.
5. Забезпечити участь в організації та проведенні заходів (за окремими планами):

01 січня	Новий рік;
07 січня	Різдво Христове;
22 січня	День Соборності України
14 лютого	День Святого Валентина
15 лютого	День вшанування учасників бойових дій на території інших держав.
20 лютого	День Героїв Небесної Сотні. День соціальної справедливості.
7 березня	Річниця звільнення Липівця від німецько-фашистських загарбників
1 квітня	День сміху
7 квітня	День здоров'я
16 квітня	Світле Христове Воскресіння- Пасха- Великдень
18 квітня	День пам'яток історії та культури
20 квітня	День довкілля
22 квітня	День Землі
23 квітня	Всесвітній день книги і авторського права
26 квітня	Річниця Чорнобильської катастрофи
28 квітня	День поріднених міст
1 травня	День міжнародної солідарності трудящих
8 травня	День пам'яті і примирення. День матері
9 травня	День перемоги над нацизмом у II світовій війні
15 травня	Міжнародний день сім'ї
21 травня	День Європи

1 червня День захисту дітей
22 червня День скорботи і вшанування пам'яті жертв війни в Україні
23 червня День державної служби
27 червня День молоді
28 червня День Конституції України
7 липня Свято Івана Купала
23 серпня День Державного Прапора України
24 серпня День Незалежності України
1 вересня День знань
11 вересня День фізичної культури і спорту
21 вересня Міжнародний день миру
22 вересня День партизанської слави
30 вересня День усиновлення.
1 жовтня Міжнародний день людей похилого віку
14 жовтня День захисника України. День Українського козацтва
28 жовтня Річниця звільнення України від німецько-фашистських загарбників
22 листопада День Свободи та Гідності
25 листопада Міжнародний день боротьби за ліквідацію насильства відносно жінок
26 листопада День пам'яті жертв голодоморів
1 грудня День боротьби із ВІЛ/СНІДом
3 грудня Міжнародний день інвалідів
19 грудня Свято Святого Миколая, запалення новорічної ялинки
25 грудня Різдво Христове
6. Привітати з професійними святами:

29 січня День працівників пожежної охорони
12 березня День землевпорядника
15 березня День споживача
19 березня День працівників житлово-комунального господарства
23 березня Всеукраїнський день працівників культури та аматорів нар. мистецтва
25 березня День Служби безпеки України
6 червня День журналіста
18 червня День медичного працівника

1 липня День архітектури України
3 липня День кооперації
16 липня День бухгалтера
25 липня День працівників торгівлі
8 серпня День будівельника
8 серпня День працівників ветеринарної медицини
5 вересня День підприємця
17 вересня День рятівника
17 вересня День фармацевтичного працівника
18 вересня День працівників лісу
30 вересня Всеукраїнський день бібліотек
1 жовтня Міжнародний день музики
7 жовтня День працівників освіти
8 жовтня День юриста. День санітарно-епідеміологічної служби
14 жовтня День захисника Вітчизни
17 жовтня День працівників харчової промисловості
30 жовтня День рятівника
29 жовтня День автомобіліста та дорожника
30 жовтня День податкової служби України

7 листопада День працівника соціальної сфери
9 листопада День української писемності та мови
16 листопада День працівників радіо, телебачення, зв'язку
21 листопада День працівників сільського господарства
1 грудня День працівників прокуратури
6 грудня День Збройних сил України
7 грудня День місцевого самоврядування
15 грудня День працівників суду
19 грудня День адвокатури
19 грудня День енергетика
24 грудня День працівників архівних установ
25 грудня Різдво Христове

Керуючий справами (секретар)виконкому

О.В. Печолат

Додаток2
до рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 14.12.2017 року № 135

ПЛАН РОБОТИ

**виконавчого комітету Липовецької міської ради
на I квартал 2018 року**

I. Питання для розгляду на засіданнях виконавчого комітету міської ради :

Січень

1. Про хід виконання Програми соціально-економічного розвитку за 2017 рік.
Готують: Кропивницький С.С., Карбівська Н.В.
2. Про підсумки роботи зі зверненнями громадян за 2017 рік.
Готують: Печолат О.В., Блага Т.О.
3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень.

Лютий

1. Про стан справляння плати за землю.
Готують: Кропивницький С.С., Товкачук І.Ю.
2. Про дотримання чинного законодавства підприємствами та установами, розміщеними на підвідомчій території, в питанні організації безпеки праці на виробництві.
Готують: Карбівська Н.В.
3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень.

Березень

1. Про хід виконання Програми міської ради щодо профілактики злочинності, зміцнення законності та правопорядку на території міської ради на 2018-2019 роки.
Готують: Карбівська Н.В.
2. Про проведення двомісячника з благоустрою і санітарної очистки міста.
Готують: Кропивницький С.С., Бондаренко М.В.
3. Про хід виконання розпорядчих документів органів виконавчої влади вищого рівня та власних рішень

II. Організаційно-масові заходи :

1. Інформувати територіальну громаду про прийняті рішення ради та виконкому.
Постійно Секретар міської ради Лебідь А.М.
Керуючий справами виконкому Печолат О.В.
2. Забезпечити вчасний та кваліфікований розгляд заяв, скарг, пропозицій, які надходять від громадян.
Постійно Керуючий справами виконкому Печолат О.В.

Завідувач загальним відділом Блага Т.О.
Спеціаліст м/р Товкачук І.Ю.

3. Забезпечити організацію та проведення участь в організації новорічних та різдвяних свят.
1-14 січня Заступник міського голови Карбівська Н.В.
4. Провести заходи щодо відзначення Міжнародного дня прав жінок і миру
8 Березня Виконавчий комітет
5. Взяти участь в організації та проведенні заходів (за окремими планами):
 - 01 січня Новий рік;
 - 07 січня Різдво Христове;
 - 22 січня День Соборності України
 - 14 лютого День Святого Валентина
 - 15 лютого День вшанування учасників бойових дій на території інших держав.
 - 20 лютого День Героїв Небесної Сотні
 - 07 березня Річниця звільнення Липівця від німецько-фашистських загарбників
 - 08 березня Міжнародний день прав жінок і миру
6. Привітати з професійними святами
 - 29 січня День працівників пожежної охорони
 - 13 березня День землевпорядника
 - 15 березня День споживача
 - 19 березня День працівників житлово-комунального господарства
 - 23 березня Всеукраїнський день працівників культури та аматорів народного мистецтва
 - 25 березня День Служби безпеки України

Керуючий справами (секретар)виконкому

Олег Печолат



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року
Про погодження проекту Плану
діяльності з підготовки проектів
регуляторних актів на 2018 рік

№136

На виконання ст. 7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності», керуючись пп. 1 п. «б» ст. 27, ч. 12 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити проект Плану діяльності Липовецької міської ради з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік (додається).
2. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Печолат О.В.

Назаренко О.О.

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від «14» грудня 2017 р. № 136

План
діяльності Липовецької міської ради
з підготовки проектів регуляторних актів на 2018 рік

№ п/п	Назва проекту рішення Липовецької міської ради	Цілі прийняття регуляторного акта	Назва відповідального підрозділу	Строк підготовки
1.	«Про встановлення тарифів на послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів».	З метою встановлення тарифів на послуги з вивезення та захоронення твердих побутових відходів .	Заступник міського голови	Протягом року
2.	«Про встановлення місцевих податків і зборів на території м.Липовець на 2019 рік».	З метою дотримання законодавства України та забезпечення надходжень коштів в бюджет міської ради та Приведення розміру ставок у відповідність до Податкового кодексу	Відділ правової та кадрової роботи апарату виконавчого комітету міської ради	Протягом року
3.	Порядку розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності в м.Липовець»	Забезпечення подальшого розвитку підприємницької діяльності та впорядкування розміщення тимчасових споруд торгівельного, побутового та соціально-культурного призначення в м.Липовець	Відділ правової та кадрової роботи апарату виконавчого комітету міської ради	Протягом року

Завідувач відділу правової та кадрової роботи міської ради

О.О. Назаренко



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 138

*Про надання одноразової матеріальної
допомоги на поховання Федоренка А.М.*

Керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року №99 “Про затвердження порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого”, рішенням 36 сесії 7 скликання від 20 листопада 2017 року № 338 «Про затвердження Положення про порядок надання одноразової матеріальної допомоги на поховання громадян міста» та розглянувши заяву Шевчук Марії Мусіївни про надання допомоги на поховання, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати допомогу Шевчук Марії Мусіївни (проживає в м. Вінниця по вул. Ширшова, 33/25) в розмірі 1000 грн. на поховання родича Федоренка Андрія Михайловича, який помер 15.11.2017 року, на день смерті не працював, не досяг пенсійного віку та на обліку в центрі зайнятості і пенсійному фонді не перебував.

Ідентифікаційний номер: 1491906186, паспорт АВ 126717, виданий Замостянським РВ УМВС України у Вінницькій області 17.05.2000р.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Печолата О.В.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 139

Про впорядкування адреси будівель

Відповідно до статей пп.10б ст.30, ст.ст.37,40,52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши звернення громадян Марчука Б.П., Назаренка В.А., Липовецького ВП ГУНП у Вінницькій області щодо впорядкування адреси будівель по вулицях 1Травня, Андрея Шептицького та Героїв Майдану в місті Липовець, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Липовецької селищної ради від 26.12.2006 року № 147 «Про впорядкування назв вулиць та зміну нумерації будинковолодінь в місті Липовець» та читати нумерацію будівлі в новій редакції:

1.1. по вул. 1 Травня

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
18	Марчук В.О.	будинок 8, квартира 4	будинок 8, квартира 2	

- 2.Внести зміни до рішення виконавчого комітету Липовецької селищної ради від 16.12.1986 року № 170 «Про впорядкування назв вулиць та зміну нумерації будинковолодінь в селищі Липовець» та читати нумерацію будівлі в новій редакції:

2.1. по вул. Андрея Шептицького

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
12	Назаренко А.І.	12, 16	12	

2.2. по вул. Подільська

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
31	Криворука Б. І.	16а,. 20	20	

3.Внести зміни до рішення виконавчого комітету Липовецької міської ради від 31.07.2014 року № 88 «Про впорядкування нумерації будівель по вулицях Василя Липківського та Героїв Майдану» та читати нумерацію будівлі в новій редакції:

3.1.по вул. Героїв Майдану

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
38	Будівлі Липовецького ВП ГУНП у Вінницькій області	125, 139, 75	75	

2. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Печолата О.В.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 140

*Про надання дозволу на
розміщення зовнішньої реклами*

Відповідно до пункту 13 частини 1 статті 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, розглянувши клопотання 2 Державного пожежно-рятувального загону ГУДСНС України у Вінницькій області від 29.11.2017 року, №1466 про надання дозволу на розміщення зовнішньої соціальної реклами в місті Липовець, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. 2 Державному пожежно-рятувальному загону головного управління ДСНС України у Вінницькій області (керівник Цюпа В.В., іден. номер 38328892) – продовжити дозвіл на розміщення зовнішньої соціальної реклами в м.Липовець
 - по вул. 1-го Травня розміром 3,00 м x 6,00 м;
 - по ріг вул. Столярського – героїв Майдану розміром 3,00 м x 6,00 м.
2. Доручити міському голові підписати договори оренди на розміщення зовнішньої реклами терміном на 5 років (з 15 грудня 2017 року по 15 грудня 2022 року).

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 141

*Про хід виконання рішень
виконавчого комітету міської ради*

Заслухавши інформацію керуючого справами виконкому міської ради Печолата О.В., завідувача загальним відділом Благотворителів Т.О., заступника міського голови Карбівської Н.В. про хід виконання рішень виконкому міської ради, виконавчий комітет міської ради:

В И Р І Ш И В :

1. Зняти з контролю, у зв'язку з виконанням запланованих заходів рішень:

1.1 рішення виконавчого комітету від 26.01.2017 року № 3 «Про стан роботи із зверненнями громадян в Липовецькій міській раді»;

1.2 рішення виконавчого комітету від 23.02.2017 року № 19 «Про стан дотримання чинного законодавства установами, розміщеними на підвідомчій території, в питанні організації безпеки праці на виробництві»;

1.3 рішення виконавчого комітету від 21.09.2017 року № 101 «Про підсумки оздоровлення та дозвілля дітей і молоді міста у літній період у 2017 року»;

1.4 рішення виконавчого комітету від 15.08.2017 року № 91 «Про готовність навчальних та дошкільних закладів, розташованих на підвідомчій території до нового навчального року».

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

\



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 142

***Про надання дозволу
на зрізання дерев***

Відповідно до статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку видалення дерев, кущів, газонів, квітників у населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року №1045, Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 р. №105, розглянувши звернення директора ТОВ «Липовецький цегельний завод» Осадчого О.Г., жителів провулка Докучаєва щодо надання дозволу на зрізання та формування крон дерев, які сухостійні та аварійні, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл КП „Комунсервіс” (директор Бондаренко М.В.) на:
 - 1.1. знесення 4-ох дерев породи береза по вулиці Героїв Майдану,73;
 - 1.2. формування крон дерев породи горіх, які знаходяться на вулиці Можайського.
2. Роботи по видаленню та формуванню крон дерев, вивезенню деревини провести протягом грудня 2017р.-січня 2018 р.
3. Після проведення робіт із знесення дерев, очистити територію від гілок і деревини.
4. КП «Комунсервіс» (директор Бондаренко М.В.) знесену деревину при зрізанні дерев оприбуткувати і відобразити необхідні операції у бухгалтерському обліку.
5. Про хід виконання рішення доповісти у лютому 2018 року.
6. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№143

Про взяття на квартирний облік

Заслухавши та обговоривши інформацію Карбівської Н.В., заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів, щодо взяття на квартирний облік при виконкомі міської ради Соловйової Н.С., враховуючи рекомендацію житлово-побутової комісії при виконкомі міської ради, протокол від 14.12.2017р., виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Відповідно до ст. 31,34,39,43 Житлового Кодексу України, пункту 2 частини А статті 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", та пунктом 11 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов, і надання їм жилих приміщень в Українській РСР, що затверджені Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської Ради профспілок від 11 грудня 1984 року № 470, взяти на загальний квартирний облік при виконкомі міської ради, Соловйову Наталію Сергіївну, року народження, яка зареєстрована за адресою: м. Липовець, вул. Склад сім'ї - 3 особи.

2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Карбівській Н.В. внести відповідні дані у реєстр осіб, які перебувають на квартирному обліку, відповідно до прийнятого рішення.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

Карбівська Н.В.



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№144

*Про включення до складу групи з охорони
громадського порядку*

Розглянувши заяву Резніченка Віктора Івановича про включення його до складу групи з охорони громадського порядку, враховуючи положення Закону України "Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону", Статуту громадського формування з охорони громадського порядку і державного кордону, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Включити до складу групи з охорони громадського порядку при міській раді - Резніченка Віктора Івановича, жителя м. Липовець, вул.

2. Заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів Карбівській Н.В. включити до графіка чергування з січня 2018 року.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

Карбівська Н.В.



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№145

*Про розгляд листа Липовецького
колегіуму імені В.Липківського*

Керуючись ст.32 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР, ст.ст.23, 24 Закону України «Про освіту» від 05.09.2017р. № 2145-УІІ, розглянувши лист Липовецького колегіуму імені В.Липківського №253/01, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Інформацію про вжиття заходів щодо забезпечення академічної, організаційної, фінансової та кадрової автономії навчального закладу взяти до відома.

Заступник міського голови

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

Назаренко О.О.

Печолат О.В.

Карбівська Н.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 14 грудня 2017 року

№ 146

Про внесення змін до рішення виконкому міської ради №4 від 29.01.2013р. «Про затвердження рішення конкурсного комітету щодо визнання автомобільного перевізника - переможцем конкурсу з перевезення пасажирів міського маршруту в місті Липовець».

Керуючись підпунктом 2 пункту «а» ст. 28, ч. 1 ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 10 Закону України «Про автомобільний транспорт», наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 17.11.2009 №1175 «Про затвердження Методики розрахунку тарифів на послуги пасажирського автомобільного транспорту», враховуючи звернення ФОП Хлівного М.І., зростання вартості паливно-мастильних матеріалів, інших матеріальних ресурсів, з метою задоволення підприємницького інтересу, виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Пункт 3 викласти в новій редакції: Встановити для ФОП Хлівний М.І. тариф на перевезення одного пасажирів на міському маршруті:
«Кафе-бар «Прем'єр» - мікрорайон Кам'янка» - 6 грн. 00коп. (Шість гривень нуль копійок);
«Кафе-бар «Прем'єр» - лікарня» - 5 грн. 00коп. (П'ять гривень нуль копійок).
2. Доручити міському голові Грушку М.Т., підписати додаткову угоду до договору на перевезення пасажирів на міському автобусному маршруті загального користування №1/13 від 30.01.2013р.
3. Дане рішення набирає чинності з 20.12.2017р.
4. Завідувачу загальним відділом Блазі Т.О. оприлюднити дане рішення в засобах масової інформації.
5. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Заступник міського голови

Назаренко О.О.
Лебідь А.М.
Блага Т.О.
Печолат О.В.

Сергій КРОПИВНИЦЬКИЙ

