



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 65

Про готовність навчальних та дошкільних закладів, розташованих на підвідомчій території, до нового навчального року

У місті проводиться робота щодо забезпечення стабільного функціонування освітньої галузі, подальшого вдосконалення навчально-виховного процесу, підготовки шкіл та навчальних дошкільних закладів міста до нового навчального року.

Першочергова увага приділяється збереженню і розширенню мережі дошкільних закладів, оптимізації мережі загальноосвітніх навчальних закладів, створенню умов щодо ефективного впровадження нового Державного стандарту початкової та базової загальної середньої освіти, задоволенню запитів обдарованої молоді, покращенню навчальної і матеріально-технічної бази установ освіти міста.

Мережа загальноосвітніх навчальних закладів формується відповідно до потреб населення та економічних можливостей району з урахуванням демографічної та соціально-економічної ситуації.

Якість надання освітніх послуг є пріоритетним напрямком у діяльності дошкільних та шкільних установ.

Спостерігається високий рівень навчальних досягнень учнів за результатами обласних та районних моніторингових досліджень з математики, інформаційних технологій, біології, фізики, української мови.

За останній рік розширилася мережа гуртків позашкільних установ, які працюють на базі загальноосвітніх навчальних закладів.

Загальноосвітні навчальні заклади міста повністю укомплектовані педагогічними кадрами. Значна увага приділяється підвищенню фахового рівня педагогів.

Важливим питанням підготовки навчальних закладів до нового навчального року є приведення мереж і споруд до сталої роботи в осінньо-зимовий період та в умовах карантину, забезпечення дотримання вимог зазначених у постанові Головного державного санітарного лікаря України № 42 від 30.07.2020 року.

Зроблено поточний ремонт в ДНЗ, оновлено матеріально-технічну базу.
Необхідно:

- завершити капітальний ремонт фасадів будівлі ДНЗ № 2 «Малятко»;

- ремонт даху ДНЗ № 2 «Малятко»;
- заміна паркану та ремонт доріжок у ДНЗ № 2 «Малятко»;
- завершити всі ремонтні роботи в приміщеннях загальноосвітніх школах міста;
- завершити підготовку опалювальних систем приміщень ЗОШ та дошкільних навчальних установ міста.
- ремонт опалювальної системи прального цеху ДНЗ № 1 «Сонечко».

Враховуючи вищезазначене, виконком міської ради вирішив:

1. Адміністраціям загальноосвітніх шкіл міста, завідувачам дошкільних навчальних установ забезпечити:

1.1. Дотримання нормативів при комплектуванні та затвердженні мережі класів згідно із ст. 14 Закону України «Про загальну середню освіту» та вікових груп згідно із ст.14 Закону України «Про дошкільну освіту», тимчасових рекомендацій, зазначених у постанові Головного державного санітарного лікаря України № 25 від 21.05.2020 року та № 42 від 30.07.2020 року.

1.2. Охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6 років, відповідно до потреби та стовідсотково – дітей 5-річного віку.

1.3. Облік дітей і підлітків шкільного віку та залучення їх до навчання відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 р. №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей шкільного віку та учнів».

1.4. Регулярне безкоштовне підвезення з сільської місцевості учнів та педагогічних працівників до місця навчання і додому відповідно до вимог Закону України «Про освіту».

1.5. До 29 серпня 2020 року завершення ремонтних робіт у дошкільних навчальних закладах, загальноосвітніх шкіл міста та готовність опалювальних систем закладів та установ до 01.10.2020 року.

1.6. До 01 вересня 2020 року підготовку приміщень, інженерних мереж і споруд, систем протипожежного захисту до сталої роботи в новому навчальному році та осінньо-зимовому періоді.

2. Рекомендувати:

2.1.Фінансовому управлінню районної державної адміністрації (Заєць Л.І.), відділу освіти райдержадміністрації (Косач І. Я) при уточненні бюджету за результатами виконання його у поточному році та при формуванні на наступний рік, передбачати кошти на проходження медичних оглядів педагогічними працівниками відповідно до чинного законодавства.

2.2. Підприємствам, установам, організаціям різних форм власності надавати допомогу закладам освіти під час підготовки до нового 2020-2021 навчального року.

3. Покласти персональну відповідальність за виконання рішення на директорів загальноосвітніх шкіл міста Д.Черепашука, О.Балегу та В.Авраменка, керівників дошкільних навчальних закладів Л.Петрівську, О.Ямпільську.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Фоміну О.В, про що доповісти виконкому у жовтні 2020 року.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.
Печолат О.В.
Фоміна О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 66

Про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам міста

Відповідно до підпункту 2 пункту Б частини першої статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Програми соціального захисту територіальної громади на 2020р., затвердженої рішенням №762 65 сесії 7 скликання від 17.12.2019р., керуючись Положенням про порядок надання одноразової грошової матеріальної допомоги громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах та іншим категоріям громадян, затвердженим рішенням №574 56 сесії 7 скликання Липовецької міської ради від 23.04.2019р. та розглянувши заяви громадян міста про надання матеріальної допомоги, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати одноразову матеріальну допомогу жителям міста за рахунок коштів, які передбачені в міському бюджеті на 2020 рік, на загальну суму 12500,00 грн., згідно з додатком 1 до цього рішення.
2. Фінансово-господарському відділу виконавчого комітету міської ради (Дзіпетрук І.В.) провести виплату одноразової грошової допомоги у розмірах згідно з додатком 1 до цього рішення.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Печолата О.В.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.
Дзіпетрук І.В.
Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 67

Про впорядкування поштових адрес будівель.

Відповідно до статей пп.10б ст.30, 37,40,52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши заяви гр. Грицуна М.Б., Касюна О.Г., Поліщука В.В. щодо впорядкування поштової адреси будівель по вул. Пушкіна та 40р. Перемоги, Соборності, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконкому Липовецької селищної ради від 16.12.1986 року № 170 «Про впорядкування назв вулиць та зміну нумерації будинковолодінь в селищі Липовець» та читати нумерацію будівлі в новій редакції:

1.1. по вул. Пушкіна

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
23	Грицун Є.А.	41,45	Інф.з обм.дост.	

1.2. по вул. 40р.Перемоги

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
3	4-ох поверх. будинок Касюн О.Г. та співвласники	будинок 5, кв.5,21	Інф.з обм.дост.	

1.3. по вул. Соборності

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
63	Поліщук В.М.	20, 26	Інф.з обм.дост.	

1.4.по вул. Ломоносова

№ п/п	Прізвище користувача	Існуючий номер	Присвоєний номер	Примітка
28	Дем»янюк А.М.	33а, 43,55	Інф.з обм.дост.	Ріг пров.Ломоносова

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Печолата О.В.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

Від 20 серпня 2020 року

№ 68

**Про відведення місць для розміщення матеріалів
передвиборної агітації на чергових місцевих
виборах 25 жовтня 2020 року**

Відповідно до статті 38 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", Виборчого кодексу України, постанови Верховної Ради України від 15.07.2020 року № 795-ІХ «Про призначення чергових місцевих виборів у 2020 році», для забезпечення рівних можливостей усіх кандидатів на чергових місцевих виборах при проведенні передвиборної агітації, виконавчий комітет міської ради **вирішив:**

В И Р І Ш И В :

1. Погодити розташування міської територіальної виборчої комісії в залі засідань Липовецької міської ради на період проведення місцевих виборів.
2. Відвести місце для розміщення матеріалів передвиборної агітації на чергових місцевих виборах 25 жовтня 2020 року на стенді за адресою: м.Липовець, вул. В. Липківського, 30.
3. Відвести місця для встановлення агітаційних наметів на підвідомчій території міської ради по вулиці Василя Липківського від будівлі за № 37 до будівлі за № 63 в місті Липовець.
4. З часу припинення передвиборної агітації зняття матеріалів передвиборної агітації на носіях зовнішньої реклами покласти на суб'єктів підприємницької діяльності, які є власниками носіїв. Контроль за зняттям матеріалів передвиборної агітації з носіїв зовнішньої реклами покласти на комунальне підприємство "Комунсервіс" Липовецької міської ради (Бодаренко М.В.).
5. Начальнику загального відділу виконкому міської ради Соловій Н.С. оприлюднити це рішення на офіційному сайті міської ради.
6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому міської ради Печолата О.В.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.
Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 69

***Про надання дозволу
на зрізання дерев***

Відповідно до статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку видалення дерев, кущів, газонів, квітників у населених пунктах, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року №1045, Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства від 10.04.2006 р. №105, розглянувши звернення начальника УСЗН Липовецької райдержадміністрації щодо надання дозволу на зрізання дерев, які сухостійні та аварійні, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Надати дозвіл управлінню соціального захисту населення Липовецької райдержадміністрації (начальник Бичкова В.В.) на знесення: 1-го дерева породи клен, 9-ти дерев породи береза по вул. Героїв Майдану,22.

2. Роботи по знесенню дерев та вивезенню деревини провести протягом серпня-вересня 2020 року.

3. Після проведення робіт із знесення дерев очистити територію від гілок і деревини.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Кропивницького С.С. та про хід його виконання доповісти у жовтні 2020 року.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 70

***Про хід виконання рішень
виконавчого комітету міської ради***

Заслухавши інформації заступника міського голови Кропивницького С.С., керуючого справами виконкому міської ради Печолата О.В. про хід виконання рішень виконкому міської ради, керуючись п.6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Зняти з контролю рішення виконавчого комітету №30 від 23.03.2020р., №36 від 16.04.2020р., 21.05.2020р. «Про надання дозволу на зрізання дерев», в зв’язку з виконанням запланованих заходів рішення.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконкому Печолата О.В.

Міський голова

Микола ГРУШКО

Назаренко О.О.

Печолат О.В.



УКРАЇНА
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
РІШЕННЯ

20 серпня 2020 року

№ 71

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 106 від 18.10.2018 "Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат"

Відповідно до ст. 40, ч. 1 ст. 52, ч. 6 ст. 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частини третьої статті 21 Закону України «Про доступ до публічної інформації», керуючись постановою Кабінету Міністрів України від 13 липня 2011 року № 740 «Про затвердження граничних норм витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитом на інформацію», постановою Кабінету Міністрів України від 15 січня 2020 р. № 4 "Про внесення змін до граничних норм витрат на копіювання або друк

документів, що надаються за запитом на інформацію", виконавчий комітет Липовецької міської ради Вінницької області

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету № 106 від 18.10.2018 "Про затвердження розміру фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію, та порядку відшкодування цих витрат" (далі -рішення), а саме викласти додаток 2 (затверджений пунктом 1.2) даного рішення у новій редакції:

*«Додаток 2
до рішення виконавчого
комітету
міської ради №106 від
18.10.2018р.*

Розмір фактичних витрат на копіювання або друк документів, що надаються за запитами на інформацію:

1. Копіювання або друк однієї сторінки документа формату А4 та меншого розміру (в тому числі двосторонній друк) - 0,2 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
2. Копіювання або друк однієї сторінки документа формату А3 та більшого розміру (в тому числі двосторонній друк) - 0,3 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
3. Копіювання або друк копій документів будь-якого формату, якщо в документах поряд з відкритою інформацією міститься інформація з обмеженим доступом, що потребує її відокремлення, приховування тощо (в тому числі двосторонній друк) - 0,5 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки.
4. Виготовлення цифрових копій документів шляхом сканування - 0,1 відсотка розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб за сканування однієї сторінки.
5. Розмір прожиткового мінімуму для працездатних осіб за виготовлення однієї сторінки встановлюється на дату копіювання або друку документів.
5. Витрати, пов'язані із наданням відповідей за запитами на інформацію з використанням послуг поштового, факсового, телефонного та іншого зв'язку, визначаються за діючими розцінками і тарифами.

Керуючий справами
виконкому міської ради

О.В. Печолат

Міський голова

Микола ГРУШКО

Печолат О.В.

Назаренко О.О.