



**ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ВІННИЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Вул. Василя Липківського, 30, м. Липовець, Вінницький район, Вінницька область, 22500; тел. 2-34-50, 2-19-66;

e-mail: lypovetsmr@gmail.com, код ЄДРПОУ 04325957

РІШЕННЯ

17 лютого 2021 року

м. Липовець

№ 16

Про затвердження Порядку та графіка особистого прийому громадян старостами Липовецької міської ради

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», з метою належного розгляду звернень, які надходять до органів місцевого самоврядування:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1.1 Порядок організації та проведення особистого прийому громадян старостами Липовецької міської ради.
 - 1.2 Графіки прийому громадян старостами Липовецької міської ради.
2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами (секретаря) виконавчого комітету міської ради Олега ПЕЧОЛАТА.

В.о. міського голови

Олеся НАЗАРЕНКО

ПОРЯДОК
організації та проведення особистого прийому громадян
старостами Липовецької міської ради

I. Загальні положення

1.1. Цей порядок визначає основні вимоги до організації та проведення особистого прийому громадян старостами Липовецької міської ради відповідно до статті 22 Закону України «Про звернення громадян».

1.2. Особистий прийом громадян старостою міської ради проводиться регулярно у службових кабінетах у встановлені дні та години.

1.3. Прийом Героїв Радянського Союзу, Героїв України, Героїв Соціалістичної праці, інвалідів Великої Вітчизняної війни, жінок, яким присвоєне почесне звання України «Мати-героїня» проводиться позачергово.

1.4. Інформація про порядок проведення та графіки прийому громадян публікуються у засобах масової інформації, розміщуються в доступному для вільного огляду місці та на веб-сайті міської ради.

II. Організація особистого прийому громадян

2.1. Староста громади, який здійснює особистий прийом громадян у своїй діяльності керуються Конституцією України, вимогами Закону України «Про звернення громадян», Указом Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів місцевого самоврядування», іншими актами та цим Порядком.

2.2. Особистий прийом громадян починається з реєстрації відвідувача в відповідному журналі, вноситься пропозиція відвідувачеві назвати прізвище, ім'я та по батькові, місце проживання, а також викласти суть питання з яким він звертається; вивчаються документи та інші матеріали, що додаються громадянами для обґрунтування своїх заяв (клопотань), скарг або пропозицій (зауважень).

Не допускається з'ясування відомостей про особу громадянина, що не стосується його звернення.

2.3. У разі повторного звернення громадянина вивчаються архівні матеріали порушеного питання, з'ясовуються причини, що його викликали, надаються роз'яснення.

2.4. Якщо роз'яснення питання, з яким звернувся громадянин, не входить до компетенції старости, то він роз'яснює йому до якого органу виконавчої влади або місцевого самоврядування, підприємства, організації та установи потрібно звернутись для вирішення питання, надає відповідні консультації.

2.5. Під час особистого прийому громадян можуть бути присутні представники особи яка звернулась, повноваження, яких оформлені в установленому порядку, та родичі.

2.6. Старости сіл та селищ зобов'язані забезпечити особистий прийом всіх громадян, у визначений графіком особистого прийому день з урахуванням правил внутрішнього трудового розпорядку. Несвоєчасний початок особистого прийому та проведення його раніше (пізніше) встановленого строку неприпустимі.

2.7. Якщо вирішити порушені в усному зверненні питання безпосередньо на особистому прийомі неможливо, воно розглядається в тому ж порядку, що й письмове звернення.

Подана громадянином на особистому прийомі письмова заява розглядається у порядку, встановленому законодавством для письмових звернень.

Про результати розгляду звернення громадянину повідомляється письмово або усно (за його бажанням).

2.8. Письмові звернення має бути розглянуті не пізніш, як за 30 календарних днів, а звернення з позначкою «терміново» - протягом 7 робочих днів з дня реєстрації звернення.

2.9. Відповідальність за порушення вимог Закону України «Про звернення громадян» щодо здійснення особистого прийому громадян і розгляду їх звернень та Указу Президента України від 07 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» посадові особи несуть згідно діючого законодавства України.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
**особистого прийому громадян старостою сіл Лукашова, Берестівка,
Нарцизівка, Ясенки, селище Ясенецьке**

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні та години прийому	Місце прийому
ВІННИЧУК Лариса Володимирівна	Староста	Понеділок 09.00 – 12.00 14.00- 16.00 Вівторок 09.00 – 12.00 14.00- 16.00 Четвер 09.00 – 12.00 14.00- 16.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Очитків, Люлинці

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
КУЧЕРЕНКО Зінаїда Миколаївна	Староста	Вівторок 8.00-17.00 Середа 8.00-17.00 П'ятниця 8.00-17.00	Адміністративне приміщення
		Видача довідок Понеділок 08.00-17.00 Четвер 08.00-17.00	

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Іванька, Пісочин

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
ДОРОШ Тетяна Анатоліївна	староста	Понеділок 8.00-12.00 четвер 8.00-12.00	Адміністративне приміщення
		Видача довідок Вівторок 08.00-12.00 П'ятниця 08.00-12.00	

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Попівка, Вернянка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
АДАМОВИЧ Катерина Вікторівна	староста	Понеділок 9.00-16.00 Четвер 9.00-16.00	Адміністративне приміщення
		Видача довідок Вівторок 09.00-16.30 П'ятниця 09.00-16.30	

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Зозів, Олександрівка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
НЕКРУТ Наталія Миколаївна	староста	Понеділок 9.00-12.00 Вівторок 10.00-12.00 Середа 9.00-12.00 П'ятниця 9.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Війтівці, селище
Пилипенкове

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
КАНІШЕВ Петро Іванович	староста	Понеділок 8.00-12.00 Вівторок 14.00-17.00 Четвер 8.00-12.00 П'ятниця 13.00-16.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Троща, Гордіївка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
ЧИГРИН Василь Дмитрович	староста	Вівторок 09.00-12.00 Четвер 09.00-12.00 П'ятниця 09.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Вербівка, селище
Ксаверівка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
ДИШЛОВ Петро Володимирович	староста	Понеділок 08.00- 12.00 Четвер 08.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Скитка, Теклинівка,
Хороша

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
РОМАНОВ Віктор Олексійович	староста	Понеділок 08.00- 12.00 Середа 08.00-12.00 П'ятниця 08.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Нападівка,
Вікентіївка, Богданівка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
ЩЕРБАНЮК Василь Якович	староста	Нападівка Понеділок 09.00- 12.00 Середа 09.00-12.00 Вікентіївка п'ятниця 08.00-12.00 Богданівка Вівторок 09.00-12.00 Четвер 09.00- 12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Зозівка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
СЕМЧУК Галина В'ячеславівна	староста	Понеділок 09.00- 12.00 Четвер 13.00- 17.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою сіл Славна, с. Ульянівка,
с. Ганівка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
ПЕТРУК Лідія Василівна	староста	Понеділок 9.00-16.00 Четвер 9.00-16.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Росоша,
с-ще Липовець

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
КОШАЛКО Юрій Олексійович	староста	Понеділок 08.00-12.00 Вівторок 08.00-12.00 Четвер 08.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Струтинка

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
МИКУЛІН Михайло Васильович	староста	Понеділок 08.00-12.00 Вівторок 10.00-12.00 Середа 14.00-16.00 П'ятниця 10.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року №16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Лозувата

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
МАЗУРЧАК Наталія Іванівна	староста	Понеділок 09.00-12.00 Четвер 09.00-12.00	Адміністративне приміщення

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Липовецької міської ради
від 17 лютого 2021 року № 16

ГРАФІК
особистого прийому громадян старостою села Щаслива

Прізвище, ім'я по батькові	Посада	Дні прийому	Місце прийому
	староста		Адміністративне приміщення
