



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

Липовецького району Вінницької області

ПРОТОКОЛ № 13

Від 14 липня 2016 року

м. Липовець

13 сесії 7 скликання

Всього депутатів ради - 26 чол.

Присутніх на сесії - 20 депутатів + міський голова,
реєстраційний список додається.

Сесія розпочала роботу о 15.00 год.

Головуючий на сесії - Грушко М.Т. – міський голова

Секретар сесії Лебідь А.М. - депутат виборчого округу № 15

Грушко М.Т. – *міський голова:*

«Для доповіді надається до 5 хв., співдоповіді – до 5 хв., для заключного слова до 2 хв.

Виступаючим в обговоренні, надається час тривалістю до 3 хв.

Для виступів з мотивів голосування, пояснень, зауважень, запитань, пропозицій, повідомлень і довідок, внесення поправок – до 2 хв.

Роботу сесії завершити за 1,5 години.

Грушко М.Т. – *міський голова:*

«Є звернення депутата Липовецької міської ради Баліцького Р.С. щодо включення до порядку денного проекту рішення щодо погодження попереднього місця розташування групи розташованих поряд тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності».

Кицюк О.П.-голова постійної комісії з питань архітектури, будівництва та регулювання земельних відносин:

«Про це звернення я дізнався учора о 19 годині, комісія це питання не розглядала. Крім того, є Положення міської ради, де територія приринкової площі визнана територією для проведення масових заходів.».

Бондаренко М.В.-депутат міської ради:

«Не потрібно перетворювати місто у базар».

Міський голова поставив на голосування пропозицію щодо включення у порядок денний питання щодо погодження попереднього місця розташування групи розташованих поряд тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності та надання дозволу на виготовлення технічної документації щодо встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) на умовах особистого строкового сервітуту

Голосували: за – 4 деп., проти – 9 осіб, утр. – 7 деп., участі у голосуванні не брали- 0 деп.

Одногосно затверджується порядок денний та регламент роботи сесії.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1/138. Про встановлення місцевих податків та зборів на території міста Липовець на 2017 рік.

Інформує: Лебідь А.М.-секретар міської ради

2/139. Про затвердження звіту щодо виконання міського бюджету за I півріччя 2016 року.

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

3/140. Про внесення змін до рішення 3 сесії міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14 «Про затвердження міського бюджету на 2016 рік

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

4/141. Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку м. Липовець на 2016р.

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

5/142. Про затвердження переліку ділянок, що підлягають продажу та надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення які не підлягають продажу на конкурентних засадах.

Інформує: Лебідь А.М.-секретар міської ради

6/143. Про розгляд клопотання ГО «ВелоЛав».

Інформує: Лебідь А.М.-секретар міської ради

Різне :

- Про діяльність ТОВ «Яблуневий дар».

Інформує: Дишкант В.М.-депутат міської ради

- Про розорювання стітгезвалища.

Інформує: Бондаренко М.В.-депутат міської ради

- Про використання бордюрів та поребриків по вул. Героїв Майдану.

Інформує: Бондаренко М.В.-депутат міської ради

1.СЛУХАЛИ: Про встановлення місцевих податків та зборів на території міста Липовець на 2017 рік.

Інформує: Лебідь А.М.-секретар міської ради

ВИСТУПИЛИ: Ревацька Л.М.-голова постійної комісії з питань бюджету, фінансів та залучення інвестицій:

«Комісія надала позитивний висновок».

Голосували: за – 19 осіб, проти – 0 деп., утр. – 1 деп., участі у голосуванні не брали- 0 деп.

ВИРІШИЛИ: рішення № 138 прийнято, додається.

До сесійної зали зайшов депутат Желіхівський О.М.

Проведено додаткову реєстрацію присутніх депутатів.

Згідно реєстрації загальна кількість присутніх - 20 депутатів та міський голова.

2.СЛУХАЛИ: Про затвердження звіту щодо виконання міського бюджету за I півріччя 2016 року.

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

ВИСТУПИЛИ: Ревацька Л.М.-голова постійної комісії з питань бюджету, фінансів та залучення інвестицій:

«Комісія надала позитивний висновок, всі видатки проведені, заборгованості немає».

Баліцький Р.С.-депутат міської ради

«За які кошти придбано мультимедійну дошку і передано у ДЮОЦ?».

Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом

«Дозволяється фінансування з двох рівнів».

Голосували: за – 19 осіб, проти – 0 деп., утр. – 2 деп., участі у голосуванні не брали- 0 деп.

ВИРІШИЛИ: рішення № 139 додається, прийнято одноголосно.

3.СЛУХАЛИ: Про внесення змін до рішення 3 сесії міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14 «Про затвердження міського бюджету на 2016 рік»

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

ВИСТУПИЛИ: Ревацька Л.М.-голова постійної комісії з питань бюджету, фінансів та залучення інвестицій:

«Комісія надала позитивний висновок».

ВИРІШИЛИ: рішення № 140 додається, прийнято одноголосно.

4.СЛУХАЛИ: Про внесення змін до Програми соціально-економічного розвитку м. Липовець на 2016р.

Інформує: Дзіпетрук І.В.- завідувач фінансово-господарським відділом міської ради

ВИСТУПИЛИ: Ревацька Л.М.-голова постійної комісії з питань бюджету, фінансів та залучення інвестицій:

«Комісія надала позитивний висновок».

Голосували: за – 20 осіб, проти – 0 деп., утр. – 1 деп., участі у голосуванні не брали- 0 деп.

ВИРІШИЛИ: рішення № 141 прийнято, додається.

5.СЛУХАЛИ: Про затвердження переліку ділянок, що підлягають продажу та надання дозволу на проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення які не підлягають продажу на конкурентних засадах.

Інформує: Лебідь А.М.-секретар міської ради

ВИСТУПИЛИ: Кицюк О.П., Проскуровський В.Ф., Дишкант В.М.

Міський голова Грушко М.Т. поставив на голосування пропозицію:

«Включити до складу комісії по конкурсному відбору суб'єктів оціночної діяльності Дишканта В.М.»

Голосували: за – 19 осіб, проти – 0 деп., утр. – 1 деп., участі у голосуванні не брали- 1 деп.

Міський голова Грушко М.Т. поставив на голосування пропозицію:

«1. Включити земельну ділянку, на яких розташовані об'єкти нерухомого майна, що перебувають у власності громадянина Чубатюка Р.З., у перелік земельних ділянок які не підлягають продажу на конкурентних засадах (земельних торгах) земельну ділянку площею 3,6035 га, розміщену за адресою: м.Липовець, вул. 1 травня, 7, що перебуває у користуванні Чубатюка Р.З, на умовах оренди, договір оренди від 06 липня 2016 року, кадастровий номер 0522210100:01:001:2494;

2. Надати дозвіл виконавчому комітету Липовецької міської ради замовити проведення експертно грошової оцінки земельних ділянок несільськогосподарського призначення, які підлягають продажу, згідно пункту 1 даного рішення.

3. Доручити Комісії з конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності у сфері оцінки земель, провести конкурсний відбір оцінювачів з експертної грошової оцінки земельних ділянок, що мають ліцензії на виконання землеоціночних робіт.

4. За результатами конкурсного відбору суб'єктів оціночної діяльності, доручити міському голові підписати угоду на виконання робіт з проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок. Фінансування робіт з проведення експертної грошової оцінки земельних ділянок здійснюється за рахунок внесеного покупцем (заявником) авансу, що не може бути більшим ніж 20 відсотків вартості земельної ділянки, визначеної за нормативною грошовою оцінкою земельної ділянки.

5. Встановити суму авансового платежу для фінансування міською радою робіт з проведення експертної оцінки земельних ділянок, у розмірі 15 % від нормативної грошової оцінки вище зазначених земельних ділянок.

6. Звіт з експертної грошової оцінки земельних ділянок, після отримання позитивного висновку державної експертизи, подати на розгляд сесії міської ради для прийняття остаточного рішення щодо продажу вище вказаних ділянок.

7. Внести зміни до додатку 2 затвердженого рішенням 14 сесії 6 скликання Липовецької міської ради від 05.07.2011р. № 156 та викласти у наступній редакції:

Склад комісії по конкурсному відбору суб'єктів оціночної діяльності

1.Лавриненко О.О. - голова комісії, заступник міського голови;

Члени комісії:

2.Бабич В.В. – спеціаліст відділу Держгеокадастру у Липовецькому районі ;

3.Лебідь А.М. - секретар міської ради;

4. Назаренко О.О.- провідний спеціаліст, державний кадастровий реєстратор відділу правової та кадрової роботи Липовецької міської ради;

5.Товкачук І.Ю. - спеціаліст виконавчого комітету;

6.Ревацька Л.М. - депутат міської ради, голова постійної комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та залучення соціальних інвестицій.

7.Кицюк О.П.- депутат міської ради, голова постійної комісії з питань архітектури, будівництва та регулювання земельних відносин.

8. Дишкант В.М. - депутат міської ради, голова постійної комісії з питань розвитку підприємництва та фермерських господарств, благоустрою та екології.

Голосували: за –6 осіб, проти – 8 деп., утр. – 7 деп., участі у голосуванні не брали- 0 деп.

ВИСТУПИЛИ: Любченко М.І.-депутат міської ради :

«Нехай спочатку сплатить оренду, хоча б 1 рік, а потім буде мати моральне право викупити землю».

ВИРІШИЛИ: рішення не прийнято.

Сесійну залу залишила депутат Кухарчук О.О.

Проведено додаткову реєстрацію присутніх депутатів.

Згідно реєстрації загальна кількість присутніх - 19 депутатів та міський голова.

6.СЛУХАЛИ: Про розгляд клопотання ГО «ВелоЛав».

Інформус: Лебідь А.М.-секретар міської ради

ВИСТУПИЛИ: В'юник Н.П.- член постійної комісії з питань бюджету, фінансів та залучення інвестицій:

«матеріали, що мають бути передані не можна так списати від 5000 грн. це основні засоби, на них нараховуються поквартально знос. має бути заведена картка. Це все фінансова дисципліна. Майно має бути в комунальній установі, так у проекті. Ще є малоцінний інвентар і це комплект до велосипеда. Малоцінний інвентар може комісія оглянути і списати. Потрібно усе чітко робити, бо це фінансова дисципліна. Взяти на себе відповідальність і піти на порушення, ми також не хочемо».

Любченко М.І. -депутат міської ради:

«Мені є з чим порівнювати, ми багато передавали матеріалів, а вони числяться на клубі».

Бойко О.О.-депутат міської ради:

«У методології прописано, що майно потрібно передати ГО «ВелоЛав»».

ВИРІШИЛИ: рішення № 142 прийнято, додається.

Різне :

- Про діяльність ТОВ «Яблуневий дар»

ВИСТУПИЛИ: Дишкант В.М.-голова

«Діяльність ТОВ «Яблуневий дар» спричиняє збитки, завод більше 1000 тонн води використовує у день. Чому мають страждати люди? Завод має надати розрахунки екологічні та економічні. Нам потрібно звернутись до РДА і до відповідних органів.»

Мочалюк С.Л.- директор ВФ ТОВ «Яблуневий дар»:

«У мене договір із Вінницею на вивезення стоків.»

ВИСТУПИЛИ: Проскуровський В.Ф., В'юник Н.П., Бондаренко М.В.,

Грушко М.Т.-міський голова:

«Місяць тому ми підготували на адресу Липовецької РДА, Вінницької ОДА та Вінницької ОР., але у відповіді Липовецької РДА є лише посилення, що це повноваження міської ради.»

Ільчишин Сергій Миколайович- представник проектної організації:

«Очисні споруди запроектували, але їм потрібно більше площі для ємностей очисних споруд.»

Міський голова Грушко М.Т. поставив на голосування пропозицію:

1. Створити комісію по підготовці звернень до контролюючих органів щодо екологічної ситуації внаслідок діяльності ВФ ТОВ «Яблуневий дар». 2. До складу комісії включити наступних депутатів: Ладана Олексія Анатолійовича, В'юник Наталію Петрівну, Дишканта Володимира Михайловича, Лебідь Альону Миколаївну, Кицюка Олександра Павловича.

Голосували: за – 19 осіб, проти – 0 деп., утр. – 1 деп., участі у голосуванні не брали – 0 деп.

- **Про розорювання стіттезвалища.**

Виступили: Бондаренко М.В.-депутат міської ради

«На сміттезвалищі немає жодного розорювання та використання для ведення особистого селянського господарства, неподалік сміттезвалища у масиві, що розданий під городи, є город моєї дружини, що наданий їй на підставі 22 сесії Липовецької міської ради 6 скликання від 21.12.2011 року.»

- **Про використання бордюрів та поребриків по вул. Героїв Майдану.**

Виступили: Бондаренко М.В.-депутат міської ради

«Є проекти які пройшли експертизу, є відповідальна особа за технічний стан цього об'єкта. Поребрики демонтовано, складено на зберігання у КП «Комунсервіс» 1256 штук, із них 350 штук передано на вул Котовського.»

Результати відкритого поіменного голосування на 10 аркушах додаються та є невід'ємною частиною протоколу 13 сесії Липовецької міської ради 7 скликання.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА



МИКОЛА ГРУШКО

АНАЛІЗ РЕГУЛЯТОРНОГО ВПЛИВУ
проекту рішення Липовецької міської ради
«Про встановлення місцевих податків та зборів на території міста Липовець
на 2017 рік

I. Визначення проблеми, яку передбачається розв'язати шляхом регулювання

Відповідно до підпунктів 4 та 5 пункту 3 статті 12 Податкового кодексу України органи місцевого самоврядування повинні щорічно затверджувати рішення «Про місцеві податки і збори» та офіційно оприлюднювати його.

У разі не встановлення місцевих податків і зборів, передбачених статтею 10 Податкового кодексу України, рішенням міської ради, такі податки і збори сплачуються платниками у порядку, встановленому Кодексом за мінімальними ставками.

Враховуючи, вищевикладене, виконавчим комітетом Липовецької міської ради щорічно розробляється проект рішення „Про місцеві податки і збори ” та оприлюднюється на офіційному веб-сайті міської ради.

Основні групи, на які проблема справляє вплив:

Групи (підгрупи)	Так	Ні
Громадяни		ні
Держава	так	
Суб'єкти господарювання, у тому числі суб'єкти малого підприємництва		ні

II. Ціль регулювання

Основною метою розробки проекту є забезпечення практичної реалізації статей 10, 265, 266, 267, 268, 268¹, 269 , глави 1 розділу XIV Податкового кодексу України шляхом встановлення місцевих податків і зборів на території м. Липовець. Проектом рішення передбачається затвердити місцеві податки і збори :

- податки** 1) податок на майно, який складається з: податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки; транспортного податку; плати за землю;
 2) єдиний податок;
- збори** 1) збір за місця для паркування транспортних засобів; та туристичний збір.

III. Визначення та оцінка способів досягнення визначених цілей

1. Визначення альтернативних способів

Вид альтернативи	Опис альтернативи
Альтернатива 1. Не виносити на розгляд сесії міської ради та не приймати рішення міської ради «Про місцеві податки і збори»	Така альтернатива є неприйнятною в зв'язку з тим, що в даному випадку відповідно до пункту 5 розділу XV «Перехідні положення» Податкового кодексу України, місцеві податки і збори сплачуються платниками у порядку, встановленому Кодексом за мінімальними ставками, що не сприятиме

	наповненню міського бюджету в можливих обсягах.
Альтернатива 2. Прийняти рішення «Про місцеві податки і збори»	Прийняття даного рішення міської ради забезпечить встановлення чітких та прозорих механізмів справляння та сплати місцевих податків і зборів на території міста та відповідне наповнення міського бюджету. Забезпечення фінансової основи самостійності органу місцевого самоврядування.

2. Оцінка вибраних альтернативних способів досягнення цілей

Оцінка впливу на сферу інтересів органів місцевого самоврядування

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	0	0
Альтернатива 2	1.Забезпечення відповідних надходжень до міського бюджету від сплати місцевих податків і зборів. 2.Створення фінансових можливостей міської влади для задоволення соціальних та інших потреб територіальної громади.	Витрати на проведення відстежень результативності даного регуляторного акта та процедур з його опублікування

Оцінка впливу на сферу інтересів громадян

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	0	0
Альтернатива 2	Отримання можливості для покращення рівня соціальної захищеності територіальної громади в цілому та кожного мешканця міста	Час затрачений на вивчення нормативно-правової бази з даного питання

Оцінка впливу на сферу інтересів суб'єктів господарювання

Вид альтернативи	Вигоди	Витрати
Альтернатива 1	0	0
Альтернатива 2	Забезпечення прозорих та зрозумілих умов з питань справляння місцевих податків і зборів	Затрати часу, необхідні для вивчення положень про місцеві податки і збори

Показник	Великі	Середні	Малі	Мікро	Разом
Загальна кількість суб'єктів господарювання по місту Липовець					

-юридичні			22		22
- фізичні			718		718
Кількість суб'єктів господарювання, що підпадають під дію регулювання, одиниць					754
Питома вага групи у загальній кількості, відсотків	-	-	0,027%		0,95%

Сумарні витрати за альтернативами	Сума витрат, гривень
Альтернатива 1 Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта(рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта)	0
Альтернатива 2 Сумарні витрати для суб'єктів господарювання великого і середнього підприємництва згідно з додатком 2 до Методики проведення аналізу впливу регуляторного акта(рядок 11 таблиці «Витрати на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта)	0

IV. Вибір найбільш оптимального альтернативного способу досягнення цілей

Рейтинг результативності (досягнення цілей під час вирішення проблеми)	Бал результативності (за чотирибальною системою оцінки)	Коментарі щодо присвоєння відповідного бала
Альтернатива 1	1	Встановлення ставок за мінімальним розміром
Альтернатива 2	3	Встановлення запропонованих ставок, але вони є не максимально можливі.

Рейтинг результативності	Вигоди (підсумок)	Витрати (підсумок)	Обґрунтування відповідного місця альтернативи у рейтингу
Альтернатива 1	1	0	Проблема продовжує існувати

Альтернатива 2	3	0	Проблема існувати не буде
----------------	---	---	---------------------------

Рейтинг	Аргументи щодо переваги обраної альтернативи/причини відмови від альтернативи	Оцінка ризику зовнішніх чинників на дію запропонованого регуляторного акта
Альтернатива 1	Існування проблеми	X
Альтернатива 2	Часткове вирішення проблеми	0

V. Механізм, який пропонується застосувати для розв'язання проблеми

Основними механізмами, які забезпечать розв'язання визначеної проблеми є встановлення місцевих податків і зборів. По кожному виду місцевого податку і збору визначається база оподаткування, податкові агенти та затверджуються ставки місцевих податків і зборів на території м. Липовець.

VI. Оцінка виконання вимог регуляторного акта залежно від ресурсів, якими розпоряджаються органи виконавчої влади чи органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи, які повинні проваджувати або виконувати ці вимоги.

Витрати на виконання вимог регуляторного акта з боку органів виконавчої влади або органів місцевого самоврядування та суб'єктів підприємництва відсутні.

Тест малого підприємництва додається.

ВИТРАТИ

на одного суб'єкта господарювання великого і середнього підприємництва, які виникають внаслідок дії регуляторного акта

Порядковий номер	Витрати	За перший рік	За п'ять років
1	Витрати на придбання основних фондів, обладнання та приладів, сервісне обслуговування, навчання/підвищення кваліфікації персоналу тощо, гривень	0	0
2	Податки та збори (зміна розміру податків/зборів, виникнення необхідності у сплаті податків/зборів), гривень	0	0
3	Витрати, пов'язані із веденням обліку, підготовкою та поданням звітності державним органам, гривень	0	0
4	Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо), гривень	0	0
5	Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних/обов'язкових	0	0

Вид витрат	Витрати* на адміністрування заходів державного нагляду (контролю) (за рік)	Витрати на оплату штрафних санкцій та усунення виявлених порушень (за рік)	Разом за рік	Витрати за п'ять років
Витрати, пов'язані з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю) (перевірок, штрафних санкцій, виконання рішень/ приписів тощо)	0	0	0	0

* Вартість витрат, пов'язаних з адмініструванням заходів державного нагляду (контролю), визначається шляхом множення фактичних витрат часу персоналу на заробітну плату спеціаліста відповідної кваліфікації.

Вид витрат	Витрати на проходження відповідних процедур (витрати часу, витрати на експертизи, тощо)	Витрати безпосередньо на дозволи, ліцензії, сертифікати, страхові поліси (за рік - стартовий)	Разом за рік (стартовий)	Витрати за п'ять років
Витрати на отримання адміністративних послуг (дозволів, ліцензій, сертифікатів, атестатів, погоджень, висновків, проведення незалежних'/ обов'язкових експертиз, сертифікації, атестації тощо) та інших послуг (проведення наукових, інших експертиз, страхування тощо)	0	0	0	0
Вид витрат	За рік (стартовий)	Періодичні (за наступний рік)	Витрати за п'ять років	
Витрати на оборотні активи (матеріали, канцелярські товари тощо)	0	0	0	
Вид витрат	Витрати на оплату праці додатково найманого персоналу (за рік)		Витрати за п'ять років	
Витрати, пов'язані із наймом	0		0	

додаткового персоналу

БЮДЖЕТНІ ВИТРАТИ**на адміністрування регулювання для суб'єктів великого і середнього підприємництва**

Витрати на адміністрування регулювання для органів державної влади чи органів місцевого самоврядування відсутні.

Процедура регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання)	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік, що припадають на одного суб'єкта	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання* (за рік), гривень
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0	0	0	418	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:	0	0	0	0	0
камеральні	0	0	0	0	0
виїзні	0	0	0	0	0
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
7. Інші					

адміністративні процедури (уточнити)					
Разом за рік	X	X	X	X	0
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	0

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
Сумарно бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів великого і середнього підприємництва	0	0	0

VII. Обґрунтування запропонованого строку дії регуляторного акта

Регуляторний акт має обмежений строк дії, що обумовлено чинністю існуючої правової бази вищого рівня та може бути переглянутий чи скасований при її зміні.

Відповідно до підпункту 4 пункту 3 статті 12 Податкового кодексу України рішення про встановлення місцевих податків та зборів офіційно оприлюднюється відповідним органом місцевого самоврядування до 15 липня року, що передуює бюджетному періоду, в якому планується застосування встановлюваних місцевих податків та зборів або змін (плановий період). В іншому разі норми відповідних рішень застосовуються не раніше початку бюджетного періоду, що настає за плановим періодом.

VIII. Визначення показників результативності дії регуляторного акта

Основними показниками результативності акта є:

- забезпечення відповідних надходжень до міського бюджету від сплати місцевих податків і зборів.
- створення фінансових можливостей міської влади для задоволення соціальних та інших потреб територіальної громади;
- кількість фізичних та юридичних осіб, на яких поширюється дія акта, не обмежується;

Найменування податків	2015 (факт)	2016 (план)	2017 Очікувані надходження, у зв'язку з прийняттям рішення
Податок на нерухоме майно, відмінне від земельного податку	71402грн.	80600грн.	80600грн.
Плата за землю	259814грн.	326650грн.	326650грн.
Транспортний податок	44500грн.	50000грн.	50000грн.
Єдиний податок	2008109грн.	2082000грн.	2082000грн.

Рівень суб'єктів платників зборів	поінформованості господарювання місцевих податків і зборів	Рішення про встановлення місцевих податків і зборів, зміни до розмірів (ставок) місцевих податків і зборів оприлюднювались на сайті міста
-----------------------------------	--	---

ІХ. Визначення заходів, за допомогою яких здійснюватиметься відстеження результативності дії регуляторного акта

Базове відстеження результативності регуляторного акта буде здійснюватись після набрання чинності цим регуляторним актом шляхом статистичного аналізу показників місцевих податків і зборів, що надходять до міського бюджету.

Повторне відстеження буде здійснюватись через рік після набуття чинності регуляторного акту, в результаті якого відбудеться порівняння показників базового та повторного відстеження. У разі виявлення неврегульованих та проблемних питань шляхом аналізу якісних показників дії цього акта, ці питання будуть врегульовані шляхом внесення відповідних змін.

Для проведення відстеження у якості цільових груп будуть залучені суб'єкти господарювання які є членами комісії по встановленню місцевих податків і зборів.

Впровадження регуляторного акта покладене на заступника міського голови, фінансово-господарський відділ Липовецької міської ради та постійні депутатські комісії

Можливої шкоди від наслідків дії акта не вбачається.

Заступник міського голови



Кропивницький С.С.

ТЕСТ

малого підприємництва (М-Тест)

1. Консультації з представниками мікро- та малого підприємництва щодо оцінки впливу регулювання

Консультації щодо визначення впливу запропонованого регулювання на суб'єктів малого підприємництва та визначення детального переліку процедур, виконання яких необхідно для здійснення регулювання, проведено розробником у період з 1 квітня 2016 р. по 16 травня 2016 р.

Порядковий номер	Вид консультації (публічні консультації прямі (круглі столи, наради, робочі зустрічі тощо), інтернет-консультації прямі (інтернет-форуми, соціальні мережі тощо), запити (до підприємців, експертів, науковців тощо)	Кількість учасників консультацій, осіб	Основні результати консультацій (опис)
1	Робочі наради	6	Надано пропозиції щодо вдосконалення розробленого проекту акта
2	Робоча нарада з науковцями	0	

	обладнання (технічне обслуговування) Формула: оцінка вартості процедури обслуговування обладнання (на одиницю обладнання) X кількість процедур технічного обслуговування на рік на одиницю обладнання X кількість необхідних одиниць обладнання одному суб'єкту малого підприємництва			
5	Інші процедури	0	0	0
6	Разом, гривень Формула: (сума рядків 1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0	0	0
7	Кількість суб'єктів господарювання, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	754	754	754
8	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 6 X рядок 7)	0	0	0

**Оцінка вартості адміністративних процедур суб'єктів малого підприємництва щодо
виконання регулювання та звітування**

9	Процедури отримання первинної інформації про вимоги регулювання Формула: витрати часу на отримання інформації про регулювання, отримання необхідних форм та заявок X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість форм	0	0	0
10	Процедури організації виконання вимог регулювання Формула: витрати часу на розроблення та впровадження внутрішніх для суб'єкта малого підприємництва процедур на впровадження вимог регулювання X вартість часу суб' єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість внутрішніх процедур	0	0	0
11	Процедури офіційного звітування Формула: витрати часу на отримання інформації про порядок звітування	0	0	0

	щодо регулювання, отримання необхідних форм та визначення органу, що приймає звіти та місця звітності + витрати часу на заповнення звітних форм + витрати часу на передачу звітних форм (окремо за засобами передачі інформації з оцінкою кількості суб'єктів, що користуються формами засобів - окремо електронна звітність, звітність до органу, поштовим зв'язком тощо) + оцінка витрат часу на корегування (оцінка природного рівня помилок)) X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість оригінальних звітів X кількість періодів звітності за рік			
12	Процедури щодо забезпечення процесу перевірок Формула: витрати часу на забезпечення процесу перевірок з боку контролюючих органів X вартість часу суб'єкта малого підприємництва (заробітна плата) X оціночна кількість перевірок за рік	0	0	0
13	Інші процедури (уточнити)	-	-	-
14	Разом, гривень Формула: (сума рядків 9 + 10 + 11 + 12 + 13)	0	0	0
15	Кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання, одиниць	754	754	754
16	Сумарно, гривень Формула: відповідний стовпчик "разом" X кількість суб'єктів малого підприємництва, що повинні виконати вимоги регулювання (рядок 14 X рядок 15)	0	0	0

Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва відсутні.

Процедура регулювання суб'єктів малого підприємництва (розрахунок на одного типового суб'єкта господарювання малого підприємництва (розрахунок на	Планові витрати часу на процедуру	Вартість часу співробітника органу державної влади відповідної категорії (заробітна плата)	Оцінка кількості процедур за рік	Оцінка кількості суб'єктів, що підпадають під дію процедури регулювання	Витрати на адміністрування регулювання * (за рік), гривень

ОДНОГО ТИПОВОГО суб'єкта господарювання малого підприємництва - за потреби окремо для суб'єктів малого та мікро підприємств)					
1. Облік суб'єкта господарювання, що перебуває у сфері регулювання	0	0	0	0	0
2. Поточний контроль за суб'єктом господарювання, що перебуває у сфері регулювання, у тому числі:					
камеральні	0	0	0	0	0
вийзні					
3. Підготовка, затвердження та опрацювання одного окремого акта про порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
4. Реалізація одного окремого рішення щодо порушення вимог регулювання	0	0	0	0	0
5. Оскарження одного окремого рішення суб'єктами господарювання	0	0	0	0	0
6. Підготовка звітності за результатами регулювання	0	0	0	0	0
7. Інші адміністративні процедури	0	0	0	0	0
Разом за рік	X	X	X	X	0
Сумарно за п'ять років	X	X	X	X	0

Порядковий номер	Назва державного органу	Витрати на адміністрування регулювання за рік, гривень	Сумарні витрати на адміністрування регулювання за п'ять років, гривень
Сумарно бюджетні	0	0	0

витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва				
--	--	--	--	--

4. Розрахунок сумарних витрат суб'єктів малого підприємництва, що виникають на виконання вимог регулювання

Порядковий номер	Показник	Перший рік регулювання (стартовий)	За п'ять років
1	Оцінка "прямих" витрат суб'єктів малого підприємництва на виконання регулювання	0	0
2	Оцінка вартості адміністративних процедур для суб'єктів малого підприємництва щодо виконання регулювання та звітування	0	0
3	Сумарні витрати малого підприємництва на виконання запланованого регулювання	0	0
4	Бюджетні витрати на адміністрування регулювання суб'єктів малого підприємництва	0	0
5	Сумарні витрати на виконання запланованого регулювання	0	0

У зв'язку з відсутністю сумарних витрат на виконання запланованого регулювання з боку малого підприємництва (за перший рік регулювання та за п'ять років) відсутня необхідність пропонування компенсаторних механізмів.

Заступник міського голови



Кропивницький С.С.



У К Р А Ї Н А

ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22500, м. Липовець, вул. Василя Липківського, 30 ☎ 2-34-50, 2-19-66; E-mail: lypovetsmr@gmail.com

РІШЕННЯ № 1 3 8

Від 14 липня 2016 року
Про встановлення місцевих податків та
зборів на території міста Липовець на 2017
рік

13 сесія 7 скликання

Керуючись ст. 143 Конституції України, відповідно до Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України та деяких законодавчих актів України щодо податкової реформи» від 24.12.2015 р. № 909-VIII, з метою приведення у відповідність до чинного законодавства місцевих податків та зборів, керуючись пунктом 24 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Встановити на території м. Липовець податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки.

1.1. Визначити об'єкт оподаткування, платників податку, податковий період та інші обов'язкові елементи податку на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки, згідно зі ст. 266 Податкового кодексу України.

1.2. Пільги із сплати податку.

1.2.1. База оподаткування об'єкта/об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток, що перебувають у власності фізичної особи платника податку, зменшується:

- а) для квартири/квартир незалежно від їх кількості - на 60 кв. метрів;
- б) для житлового будинку/будинків незалежно від їх кількості - на 120 кв. метрів;
- в) для різних типів об'єктів житлової нерухомості, в тому числі їх часток (у разі одночасного перебування у власності платника податку квартири/квартир та житлового будинку/будинків, у тому числі їх часток), - на 180 кв. метрів.

1.2.2. Звільняються від оподаткування:

- а) об'єкти нерухомості, які перебувають у власності органів державної влади, органів місцевого самоврядування, а також організацій, створених ними в установленому порядку, що повністю утримуються за рахунок відповідного державного бюджету чи місцевого бюджету і є неприбутковими (їх спільній власності);
- б) об'єкти нежитлової нерухомості, які перебувають у комунальній власності територіальної громади м. Липовець та закріплені за комунальними підприємствами, створеними Липовецькою міською радою на праві господарського відання або на праві оперативного управління;
- в) об'єкти нерухомості, що перебувають у власності релігійних організацій, статути (положення) яких зареєстровано у встановленому законом порядку, та використовуються виключно для забезпечення їхньої статутної діяльності, включаючи ті, в яких здійснюють діяльність засновані такими релігійними організаціями добродійні заклади (притулки, інтернати, лікарні тощо), крім об'єктів нерухомості, в яких здійснюється виробнича та/або господарська діяльність.

- г) об'єкти житлової та нежитлової нерухомості, які перебувають у власності громадських організацій інвалідів та їх підприємств;
- г) будівлі дитячих будинків сімейного типу;
- д) гуртожитки;
- е) житлова нерухомість непридатна для проживання, в тому числі у зв'язку з аварійним станом, визнана такою згідно з рішенням міської ради;
- є) об'єкти житлової нерухомості, в тому числі їх частки, що належать:
 - дітям-сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування, та особам з їх числа, визнаним такими відповідно до закону, дітям-інвалідам, які виховуються самотніми матерями (батьками), але не більше одного такого об'єкта на дитину;
 - учасникам антитерористичної операції та членам їх сімей, членам сімей загиблих (померлих) учасників АТО, не більше одного такого об'єкта на учасника (сім'ю).
- ж) об'єкти нежитлової нерухомості, які використовуються суб'єктами господарювання малого та середнього бізнесу, що провадять свою діяльність в малих архітектурних формах та на ринках;
- з) будівлі промисловості, зокрема виробничі корпуси, цехи, складські приміщення промислових підприємств;
- и) будівлі, споруди сільськогосподарських товаровиробників, призначені для використання безпосередньо у сільськогосподарській діяльності;
- і) будівлі дошкільних та загальноосвітніх навчальних закладів незалежно від форми власності та джерел фінансування, що використовуються для надання освітніх послуг.

1.3. Ставка податку

1.3.1. Ставки податку для об'єктів житлової нерухомості, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб встановлюється у розмірі 0,05 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового року) за 1 кв. метр бази оподаткування.

1.3.2. Ставка податку для об'єктів нежитлової нерухомості, крім господарських (присадибних) будівель, що перебувають у власності фізичних та юридичних осіб, встановлюється у розмірі 0,3 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

1.3.3. Ставки податку для об'єктів нежитлової нерухомості - для господарських (присадибних) будівель, що перебувають у власності фізичних осіб, встановлюються у розмірі 0,04 відсотка розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня звітного (податкового) року, за 1 кв. метр бази оподаткування.

За наявності у власності платника податку об'єкта (об'єктів) житлової нерухомості, в тому числі його частки, що перебуває у власності фізичної чи юридичної особи - платника податку, загальна площа якого перевищує 300 квадратних метрів (для квартири) та/або 500 квадратних метрів (для будинку), сума розрахованого податку, збільшується на 25000 гривень на рік за кожен такий об'єкт житлової нерухомості (його частку).

1.3.3. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

1.3.4. Обчислення суми податку здійснюється відповідно до Порядку, визначеному п. 266.7. та п. 266.8 ст. 266 Податкового кодексу України.

1.3.5. Податок сплачується в Порядку та в строки визначені п. 266.9. та п. 266.10 ст. 266 Податкового кодексу України.

1.3.6. Подання звітності відбувається відповідно до норм Податкового кодексу України.

2. Встановити на території м. Липовець транспортний податок.

2.1. Визначити, що платниками податку є фізичні та юридичні особи, в тому числі нерезиденти, які мають зареєстровані в Україні згідно з чинним законодавством власні легкові автомобілі, що відповідно до п. 267.2. ст. 267 Податкового кодексу України є об'єктом оподаткування.

2.2. Визначити, що об'єктом оподаткування є легкові автомобілі, з року випуску яких минуло не більше п'яти років (включно) та середньоринкова вартість яких становить понад 750 розмірів мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового

(звітнього) року, та з урахуванням особливостей визначених п. 267.2. ст. 267 Податкового кодексу України.

2.3. Базою оподаткування є легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до п. 267.2. ст. 267 Податкового кодексу України.

2.4. Ставки податку встановлюються з розрахунку на календарний рік у розмірі 25000 гривень за кожен легковий автомобіль, що є об'єктом оподаткування відповідно до п. 267.2. ст. 267 Податкового кодексу України.

2.5. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

2.6. Обчислення суми податку здійснюється відповідно до Порядку, визначеному п. 267.6 ст. 267 Податкового кодексу України.

3. Встановити на території м. Липовець податок на землю.

3.1. Визначити, що платниками земельного податку є власники земельних ділянок, земельних часток (паїв), землекористувачі з урахуванням особливостей визначених п. 269.1. ст. 269 Податкового кодексу України.

3.2. Визначити, що об'єктом оподаткування є земельні ділянки, які перебувають у власності або користуванні та земельні частки (паї), які перебувають у власності з урахуванням особливостей визначених п. 270.1. ст. 270 Податкового кодексу України.

3.3. Базою оподаткування є нормативна грошова оцінка земельних ділянок, розташованих на території м. Липовець, з урахуванням коефіцієнта індексації, визначеного відповідно до порядку, встановленого Податковим кодексом України.

3.4. База оподаткування розраховується з урахуванням пільг, передбачених ст. 281, ст. 282 Податкового кодексу України та встановлених окремими рішеннями міської ради відповідно до ст. 284 Податкового кодексу України.

3.5. Визначити земельні ділянки, які не підлягають оподаткуванню з урахуванням особливостей визначених ст. 282, 283 Податкового кодексу України та особливості застосування пільгового оподаткування відповідно до ст. 284 Податкового кодексу України.

3.6. Ставка податку на земельні ділянки встановлюється у розмірі 1 відсоток від їх нормативної грошової оцінки.

3.7. Податок за земельні ділянки, зайняті житловим фондом, автостоянками для зберігання особистих транспортних засобів громадян, які використовуються без отримання прибутку, гаражно-будівельними, дачно-будівельними та садівницькими товариствами, індивідуальними гаражами, садовими і дачними будинками фізичних осіб справляється у розмірі 0,03 відсотків від їх нормативної грошової оцінки.

3.8. Податок за земельні ділянки, що відносяться до земель комерційного використання, справляється у розмірі 1,5 відсотків від їх нормативної грошової оцінки.

3.9. Податок за земельні ділянки, які перебувають у постійному користуванні підприємств, установ та організацій недержавної та некомунальної власності справляється у розмірі 2 відсотка.

3.10. Податок за земельні ділянки, що розташовані за межами населених пунктів справляється у розмірі 0,3 відсотків від їх нормативної грошової оцінки одиниці площі ріллі по Вінницькій області.

3.11. Податок за земельні ділянки, що відносяться до сільськогосподарських угідь справляється у розмірі 0,4 відсотка.

3.12. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному року.

3.13. Обчислення суми податку здійснюється відповідно до Порядку, визначеному ст. 286 Податкового кодексу України.

4. Встановити єдиний податок на території м. Липовець.

4.1. Ставки єдиного податку встановлюються у відсотках (фіксовані ставки) до розміру мінімальної заробітної плати, встановленої законом на 1 січня податкового (звітнього) року (далі-мінімальна заробітна плата).

4.2. Встановити ставки єдиного податку:

Фіксовані ставки єдиного податку для фізичних осіб - підприємців, які здійснюють господарську діяльність, залежно від виду господарської діяльності, з розрахунку на календарний місяць:

- для першої групи платників єдиного податку – 10 відсотків розміру мінімальної заробітної плати;
- для другої групи платників єдиного податку – 20 відсотків розміру мінімальної заробітної плати.

4.3. Ставка єдиного податку встановлюється для платників єдиного податку першої – третьої групи (фізичні особи - підприємці) у розмірі 15 відсотків у випадках визначених Податковим кодексом України.

4.4. Ставки єдиного податку для суб'єктів господарювання, які не зазначені в п.п. 4.2., 4.3. встановлюється відповідно до п.п. 293.3-293.9 ст. 293 Податкового кодексу України.

4.5. База та об'єкт оподаткування, податковий період та інші обов'язкові елементи єдиного податку визначаються згідно із главою 1 розділу XIV Податкового кодексу України.

5. Встановити на території м. Липовець туристичний збір.

5.1. Визначити базу та об'єкт оподаткування, податковий період та інші обов'язкові елементи туристичного збору згідно зі ст. 268 Податкового кодексу України.

5.2. Ставка збору встановлюється у розмірі 1 відсотка до бази справляння збору, визначеної пунктом 268.4 статті 268 Податкового кодексу України.

5.3. Справляння збору здійснюється:

5.3.1. Адміністраціями готелів, кемпінгів, мотелів, гуртожитків для приїжджих та іншими закладами готельного типу, санаторно-курортними закладами.

5.3.2. Квартирно-посередницькими організаціями, які направляють неорганізованих осіб на поселення у будинки (квартири), що належать фізичним особам на праві власності або на праві користування за договором найму.

5.3.3. Юридичними особами або фізичними особами - підприємцями, які уповноважуються Липовецьською міською радою справляти збір на умовах відповідного договору.

6. Встановити на території м. Липовець збір за місця для паркування транспортних засобів.

6.1. Визначити, що платниками збору є юридичні особи, їх філії (відділення, представництва), фізичні особи-підприємці, які згідно з рішенням міської ради організовують та провадять діяльність із забезпечення паркування транспортних засобів на майданчиках для платного паркування та спеціально відведених автостоянках.

6.2. Перелік спеціальних земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів, в якому зазначаються їх місцезнаходження, загальна площа, технічне облаштування, кількість місць для паркування транспортних засобів, затверджується окремим рішенням міської ради.

6.3. Визначити, що об'єктом оподаткування є земельна ділянка, яка згідно з рішенням міської ради спеціально відведена для забезпечення паркування транспортних засобів на автомобільних дорогах загального користування, тротуарах або інших місцях, а також комунальні стоянки (будівлі, споруди, їх частини), які побудовані за рахунок коштів місцевого бюджету.

6.4. Basisом оподаткування є площа земельної ділянки, відведена для паркування, а також площа комунальних стоянок (будівлі, споруди, їх частини), які побудовані за рахунок коштів місцевого бюджету.

6.5. Ставка збору встановлюється за кожний день провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів у гривнях за 1 кв. метр площі земельної ділянки, відведеної для організації та провадження такої діяльності, у розмірі 0,03 відсотка мінімальної заробітної плати, установлені законом на 1 січня податкового (звітного) року.

6.6. Перелік земельних ділянок, відведених для організації та провадження діяльності із забезпечення паркування транспортних засобів

№ п/п	Місце знаходження	Загаль на площа, кв.м.	В тому числі площа, яка відведена для безоплатного паркування згідно вимог Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні»	Технічне облаштування (вимоги)	Кількіст ь місць для паркува ння
1	Вул. В.Липківського №65- №71	400	5	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	32
2	Вул.Чкалова №2-№4	120	3	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	10
3	Вул.40-років Перемоги №4-Вул. В.Липківського №24	270	4	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	13
4	Вул.Шевченка №1-№3	450	5	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	37
5	Вул.Зіндельса №7-№19	1200	10	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	100
6	Вул. В.Липківського №41- №55	450	5	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	38
7	Вул. Михайліченка №4- №16	600	15	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	50
8	Вул. Героїв Майдану , 70	600	10	Встановлення інформаційних табличок, нанесення дорожньої розмітки	36

6.7. Базовий податковий (звітний) період дорівнює календарному кварталу.

7. Всі питання не врегульовані цим рішенням регулюються відповідно до норм Податкового кодексу України та діючих нормативно-правових актів.

8. Визнати таким, що втратило чинність, рішення Липовецької міської ради від 13.07.2015 року № 926 «Про встановлення місцевих податків та зборів на території міста Липовець на 2016 рік» з 01.01.2017 року.

9. Дане рішення вступає в дію з 01.01.2017 року.

10. Виконавчому комітету ради оприлюднити дане рішення шляхом опублікування в «Інформаційному Бюлетені Липовецької міської ради» та на офіційному web-сайті Липовецької міської ради в мережі інтернет та забезпечити направлення копії цього рішення Іллінецькому відділенню Немирівської ОДПІ ГУ ДФС Вінницької області.

11. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально - економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій (Ревацька Л. М.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА



МИКОЛА ГРУШКО

Секретар міської ради
Заст. міського голови

Лебідь А.М.
Кропивницький С. С.

Звіт про виконання міського бюджету міста Липовець за I півріччя 2016 року

До бюджету міста Липовець за I півріччя 2016 року надійшло доходів у сумі 6651,7 тис.грн., з них до загального фонду – 6178,81 тис.грн та до спеціального фонду – 472,89 тис.грн..

За I півріччя 2016 року затверджено план власних надходжень загального фонду міського бюджету виконано на 116,58 %. Фактичні надходження до міського бюджету склали 3637,53 тис. грн., при запланованому обсязі 3120,1 тис. грн. перевиконання складає 517,4 тис. грн. з них:

Податкових надходжень надійшло 3414,4 тис.грн.(124,37%), в т.ч.

* податок на прибуток підприємств та фінансових установ комунальної власності – 17,6 тис.грн. (64,17%) заплановано 26,5 тис. грн.;

* акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів – 1374,2 тис. грн. (155,41%) заплановано – 884,2 тис. грн.;

* податок на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки, сплачений юридичними особами, які є власниками об'єктів нежитлової нерухомості – 34,4 тис.грн (143,95%), заплановано – 23,9 тис.грн.;

* орендна плата з юридичних осіб – 792,6 тис.грн (152,72%), план – 519,00 тис.грн.;

* орендна плата з фізичних осіб – 127,3 тис.грн. (96,47 %), план – 131,9 тис.грн.;

* єдиний податок з юридичних осіб – 176,2 тис.грн. (111,51%), заплановано – 158,00 тис.грн.;

* єдиний податок з фізичних осіб – 659,0 тис.грн. (83,00%), план – 794,00 тис.грн.

Неподаткових надходжень надійшло 223,2 тис. грн.(59,55 %) при плані 374,75 тис. грн.

Міжбюджетних трансфертів з районного бюджету в загальний фонд міського бюджету надійшло в сумі 2541,28 тис.грн.

Виконання видаткової частини загального фонду бюджета міста склало 4948,87 тис.грн або 92,28% відносно уточненого плану за I півріччя 2016 року з урахуванням змін.

Між галузями видатки розподілені таким чином:

- *освіта* – 2325,98 тис.грн. в т.ч. заробітна плата з нарахуванням - 1699,99 тис.грн, продукти харчування – 147,21 тис.грн; оплата комунальних послуг -369,41 тис. грн.; видатки на відрядження – 1,71 тис.грн; придбання предметів, матеріалів – 90,14 тис. грн.; інші видатки – 17,52 тис.грн.

- *культура і мистецтво* – 77,94 тис.грн. в т.ч. заробітна плата з нарахуванням працівникам культури - 63,68 тис.грн ; інші видатки – 2,02 тис.грн.; придбання предметів,матеріалів та обладнання – 10,65 тис.грн.; грошова винагорода працівників житлово-комунального господарства (6 чол.) – 1,49 тис.грн.

- *житлово-комунальне господарство* – 861,22 тис.грн виконання міської програми "Благоустрій міста Липовець на 2016 рік".

- *органи місцевого самоврядування* – 799,65 тис.грн. в т.ч. заробітна плата з нарахуванням працівникам апарату управління - 642,85 тис.грн.; придбання предметів, матеріалів – 101,3 тис.грн.; видатки на відрядження – 1,9 тис.грн.; оплата комунальні послуги – 29,9 тис.грн.; інші видатки – 23,7 тис.грн.

- *соціальний захист та соціальне забезпечення* – 81,68 тис.грн. в т.ч. матеріальна допомога населенню - 47,5 тис.грн. ;фінансова підтримка ГО «Ветерани міста Липовець» - 10,00тис.грн; заробітна плата з нарахуванням працівникам громадських робіт – 24,18 тис.грн.

- *фізична культура і спорт* – 17,0 тис.грн на придбання сувенірів, кубків, спортивного інвентарю – 17,0 тис.грн

- *видатки на ремонт та утримання автомобільних доріг* – 648,51 тис.грн. в т.ч. посипка і очистка від ожеледиці доріг міста – 70,0 тис.грн; вибірковий ремонт дорожнього покриття по вул. Свердлова, Некрасова, Ломоносова – 64,0 тис.грн ; поточний ремонт тротуарної доріжки до водолікарні -57,1 ; поточний ремонт дорожнього покриття вул. Мічуріна – 92,1; поточний ремонт вул.Тиха – 122,9; поточний ремонт вул.Сагайдачного – 139,3; поточний ремонт вул.

Островського, Гагаріна, Фрунзе, Котовського, Козацька – 85,4; поточний ремонт доріг м.Липовець – 17,5 тис.грн.

- інші видатки – 136,80 тис.грн. з них Програма поліпшення техногенної та пожежної безпеки на території Липовецької міської ради на 2015-2016 роки – 5,0 тис.грн ; Програма здійснення мобілізаційної підготовки в м. Липовець на 2014-2017рр. – 10,0 тис.грн.;

інші видатки – 114,30 тис.грн; надання субвенції районній раді для придбання стендів для музею бойової Слави і учасників АТО в школу № 2 м.Липовець – 7,5 тис.грн.

До спеціального фонду бюджету за I півріччя 2016 року надійшло власних надходжень в сумі 272,89 тис.грн. , в т.ч. батьківської плати за харчування по дошкільних закладах освіти 178,05 тис.грн.; благодійні внески , гранти та дарунки – 19,6 тис. грн.; на оплату праці громадських робіт по благоустрою від Липовецького районного центру зайнятості - 24,19 тис.грн. ; екологічний податок – 22,86 тис.грн; кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення – 28,8 тис.грн. (сплата 20% від нормативно-грошової оцінки землі станом на 2015 рік Довгаль П.О.).

Міжбюджетні трансферти з районного бюджету в спеціальний фонд (бюджет розвитку) надійшло 200,00 тис.грн (на капітальний ремонт дорожнього покриття (тротуару) по вул. Г.Майдану).

Видатки спеціального фонду міського бюджету складають 946,1 тис.грн. , в т.ч. за рахунок передачі коштів із загального фонду до бюджету розвитку - 181,35 тис.грн.; за рахунок передачі коштів із вільного залишку загального фонду до бюджету розвитку – 12,8 тис.грн. ; за рахунок вільного залишку по спеціальному фонду (бюджет розвитку) – 80,6 тис.грн.; за рахунок вільного залишку по спеціальному фонду в рамках проекту «Розвиток велотуризму в Липовецькому районі згідно умов контракту 2014/345-940 від 18.07.2014 року» - 237,5 тис.грн.

На виконання заходів «Програми соціально-економічного розвитку міста Липовець на 2016 рік» за I півріччя 2016 року спрямовано:

- 0,5 тис.грн. на Будівництво системи водопостачання і з підвідним водогоном по вул.Б.Хмельницького,Тихій;

- 6,9 тис.грн. на перерахунок ПКД "Будівництво водопровідної системи по вул.. Пушкіна,Козаченка, Комсомольська, Столярського ";

- 60,0 тис.грн. - Реконструкція системи водопостачання м.Липовець в районі розміщення свердловини "Славна" (виготовлення ПКД);

- 97,9 тис.грн. на Будівництво зовнішнього освітлення по вул. Пролетарська в м. Липовець.;

- 9,0 тис.грн. на Будівництво зовнішнього освітлення по вул. Калініна, Кірова в м. Липовець.;

- 3,9 тис.грн на Будівництво зовнішнього освітлення по вул. Копитка в м. Липовець ;

- 10,0 тис.грн. Виготовлення ПКД по об'єкту капітальний ремонт дорожнього покриття (тротуару) вул. Г.Майдану;

- 200,00 тис.грн Капітальний ремонт тротуарного покриття вул. Героїв Майдану (30% авансу від вартості робіт);

-11,82 тис.грн. придбання піскорозкидачів 2 шт.;

- 29,08 тис.грн. Придбання рами та двигуна для трактора;

- 28,5 тис.грн. Придбання щітки комунальної

Станом на 01.07.2016 року кредиторська заборгованість по заробітній платі з нарахуваннями працівникам , що фінансуються з міського бюджету та за спожиті енергоносії відсутня .

Виходячи з вищевикладеного пропонується прийняти до відома звіт про виконання бюджету за I півріччя 2016 року

по доходах :

Загальний фонд – 6178,81 тис. грн..

Спеціальний фонд – 472,89 тис. грн..

За видатками :

Загальний фонд – 4948,87 тис. грн.

Спеціальний фонд – 946,10 тис. грн.

Завідувач фінансово - господарським відділом Липовецької міської ради

Дзіпетрук І.В.



У К Р А Ї Н А

ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22500, м. Липовець, вул. Василя Липківського, 30 ☎ 2-34-50, 2-19-66; E-mail: lypovetsmr@gmail.com

Р І Ш Е Н Н Я № 1 3 9

Від 14 липня 2016 року
Про затвердження звіту щодо виконання
міського бюджету за I півріччя 2016 року

13 сесія 7 скликання

Заслухавши звіт завідувача фінансово-господарським відділом міської ради Дзіпетрук І.В. про виконання бюджету міської ради за I півріччя 2016 року та відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 80 Бюджетного кодексу України, сесія міської ради

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити :
виконання міського бюджету за I півріччя 2016 року по доходах в сумі 6651,7 тис. грн. в тому числі
- по загальному фонду - 6178,81 тис.грн.,
- по спеціальному фонду – 472,89 тис. грн.

виконання видаткової частини бюджету за I півріччя 2016 року в сумі 5894,97 тис. грн., в тому числі
- по загальному фонду – 4948,87 тис. грн.,
- по спеціальному фонду - 946,10 тис.грн.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально - економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій (Ревацька Л. М.)

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

МИКОЛА ГРУШКО



Заст. міського голови
Заст. міського голови
Секретар міської ради
Виконавець

[Signatures]

Кропивницький С. С.
Фоміна О.В.
Лебідь А.М.
Дзіпетрук І.В.



У К Р А Ї Н А

ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22500, м. Липовець, вул. Василя Липківського, 30 ☎ 2-34-50, 2-19-66; E-mail: lypovetsmr@gmail.com

РІШЕННЯ № 140

Від 14 липня 2016 року

13 сесія 7 скликання

Про внесення змін до рішення 3 сесії міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14 «Про затвердження міського бюджету на 2016 рік

Відповідно до пункту 23 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пунктів 7,8 статті 23, статті 78 Бюджетного кодексу України, за погодженням із постійною комісією з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій, міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Збільшити обсяг доходів загального фонду за рахунок понадпланових надходжень в сумі 361000,00 грн., код доходів 14040000 «Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів» у сумі 361000,00 грн. (додаток 1)

2. Збільшити обсяг видатків загального фонду в сумі 200100,00 грн. і направити дані кошти:

* по КФКВ 010116 «Органи місцевого самоврядування» КЕКВ 2210 – 20000,00; КЕКВ 2250 – 600,00 (додатки 3,5);

* по КФКВ 090412 «Інші видатки на соціальний захист населення» КЕКВ 2730 -10000,00 (додатки 3,5);

* по КФКВ 090501 «Організація та проведення громадських робіт» КЕКВ 2111 – 7000,00 (додатки 3,5);

* по КФКВ 100203 «Благоустрій міст, сіл, селищ» КЕКВ 2610 – 72242,00 (додатки 3,5);

* по КФКВ 170703 «Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг» КЕКВ 2610 – 80000,00; (додатки 3,5)

* по КФКВ 250404 «Інші видатки» КЕКВ 2240 – 7258,00; КЕКВ 2800 – 3000,00 (додатки 3,5)

3. Збільшити профіцит загального фонду міського бюджету за рахунок понадпланових надходжень у сумі 160900,00 грн., напрямком використання якого визначити передачу коштів із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду) (додаток 2).

4. Збільшити дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 160900,00 грн., джерелом покриття якого визначити надходження коштів із загального фонду до бюджету розвитку (додаток 2).

5. Збільшити обсяг спеціального фонду міського бюджету (бюджет розвиток) у сумі 160900,00 грн. і направити дані кошти:

* КФКВ 150101 «Капітальні вкладення» КЕКВ 3210 – 24294,00 одержувач бюджетних коштів ДП «Липовецьводоканал» на об'єкт «Реконструкція системи водопостачання м. Липовець в районі розміщення свердловини «Славна» - виготовлення ПКД (додатки 3,4,5).

* по КФКВ 170703 Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг КЕКВ 3210 – 136606,00 одержувач бюджетних коштів КП «Комунсервіс» Липовецької міської ради на об'єкт «Капітальний ремонт тротуарного покриття вул. Героїв Майдану» (додатки 3,4,5).

6. Внести зміни до спеціального фонду міського бюджету (бюджет розвитку) по КФКВ 070101 «Дошкільні заклади освіти» зменшити видатки на придбання предметів довгострокового користування по КЕКВ 3110 – 40000,00 грн. та збільшити видатки на капітальний ремонт віконних прорізів в ДНЗ № 2 «Малютко» КЕКВ 3132 - 40000,00 грн. (додаток 4,5).

7. Внести зміни по спеціальному фонду міського бюджету по КФКВ 250406 «Видатки на реалізацію програм допомоги і грантів міжнародних фінансових організацій та Європейського Союзу», згідно проекту «Розвиток велотуризму у Липовецькому районі»:

- зменшити КЕКВ 2240 – 22549,57 ; КЕКВ 2250 – 1726,38; КЕКВ 2210 -13,75
- збільшити КЕКВ 2111 – 19909,59; КЕКВ 2120 – 4380,11.

8. Збільшити обсяг міського бюджету по спеціальному фонду (бюджет розвитку) за рахунок коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення (код доходів 33010100) в сумі 5500,00 і направити дані кошти на оплату звіту про експертну грошову оцінку земельної ділянки КФКВ 160101 «Землеустрій» КЕКВ 2281 – 5500,00.(додаток 1,3,4,5)

9. У зв'язку із зростанням ціни на продукти харчування п.12 рішення 3 сесії міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року №14 «Про затвердження міського бюджету на 2016 рік» викласти у такій редакції «12. Встановити вартість за 1 день харчування дитини в дитячих дошкільних установах в сумі не більше 22 гривень».

10. Відповідно до пункту 1,2,3,4,5,6,7,8,9 даного рішення внести зміни у додатки 1,2,3,5,6 рішення 3 сесії міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14 «Про затвердження міського бюджету на 2016 рік» згідно з додатками даного рішення.

11. Фінансово-господарському відділу виконавчого комітету міської ради (Дзіпетрук І.В.) внести зміни до бюджетного розпису міської ради згідно з пунктами даного рішення.

12. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань соціально - економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій (Ревацька Л. М.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

МИКОЛА ГРУШКО



Заст. міського голови
Заст. міського голови
Виконавець

Кропивницький С. С.
Лавриненко О.В.
Дзіпетрук І.В.



Зміна до додатку №1
 "Доходи міського бюджету на 2016 рік"
 до рішення 3 сесії Ліпівської міської ради від 10.12.2015 року №1
 "Про затвердження міського бюджету на 2016 рік"

Код	Найменування згідно з класифікацією доходів бюджету	Всього	Загальний фонд	(грн.)	
				Всього	у т.ч. бюджет розвитку
10000000	Податкові надходження	361000,00	361000,00	0,00	0,00
14000000	Внутрішні податки на товари та послуги	361000,00	361000,00	0,00	0,00
14040000	Акцизний податок з реалізації суб'єктами господарювання роздрібною торгівлі підакцизних товарів	361000,00	361000,00	0,00	0,00
30000000	Доходи від операцій з капіталом	5500,00	0,00	5500,00	5500,00
33000000	Кошти від продажу землі	5500,00	0,00	5500,00	5500,00
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	5500,00	0,00	5500,00	5500,00
	Всього доходів	366500,00	361000,00	5500,00	5500,00

Завідувач фінансово-господарського відділу

Дзінетрук І.В.

Додаток №2
до рішення 13 сесії 7 скликання Липовецької
міської ради від 14.07.2016 року № 140
ІД. КОД
04325957

Зміна додатку №2 «Джерела фінансування міського бюджету на 2016 рік» до рішення №14 від 10.12.2015р.
Зсесії 7 скликання Липовецької міської ради
«Про затвердження міського бюджету на 2016 рік»

(грн.)

Код	Найменування згідно з класифікацією фінансування бюджету	Всього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				Всього	у т.ч. бюджет розвитку
200000	Внутрішнє фінансування	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00
600000	Фінансування за активними операціями	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)	0,00	-160900,00	160900,00	160900,00

Завідувач фінансово-господарського відділу



Дзіпетрук І.В.



Зміна до додатку №3 «Видатки міста Липовець на 2016 рік»
Рішення 3 сесії Липовецької міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14 «Про затвердження міського бюджету на 2016

Код програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету*	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Код функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною**/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Загальний фонд				Спеціальний фонд				Разом		(грн.)
				Всього	видатки споживання	з них		Всього	видатки споживання	з них		з них		
						оплата праці	комунальні послуги та енергоносії			оплата праці	комунальні послуги та енергоносії		оплата праці	
	01		Липовецька міська рада	200100,00	120100,00	7000,00	0,00	80000,00	0,00	0,00	0,00	166400,00	166400,00	36 6500,00
	010000		Державне управління	206000,00	206000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 40600,00
	010116	0111	Органи місцевого самоврядування	206000,00	206000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 40600,00
	090000		Соціальний захист та соціальне забезпечення	170000,00	170000,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 70000,00
	090412	1090	Інші видатки на соціальний захист населення	100000,00	100000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 00000,00
	090501	1050	Організація та проведення громадських робіт	7000,00	7000,00	7000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 0000,00
	100000		Житлово-комунальне господарство	72242,00	72242,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 2242,00
	100203	0620	Благоустрій міст, сіл, селищ	72242,00	72242,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 2242,00
	150000		Будівництво	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24294,00	24294,00	2 4294,00
	150101	0490	Капітальні вкладення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24294,00	24294,00	2 4294,00
	160000		Сільське і лісове господарство, рибне господарство та мисливство	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5500,00	5500,00	5500,00
	160101	0421	Землеустрій	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5500,00	5500,00	5500,00
	170000		Транспорт, дорожнє господарство, зв'язок, телекомунікації та інформатика	80000,00	80000,00	0,00	0,00	80000,00	0,00	0,00	0,00	136606,00	136606,00	216 60600,00
	170703	0456	Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг	80000,00	80000,00	0,00	0,00	80000,00	0,00	0,00	0,00	136606,00	136606,00	216 60600,00
	250000		Видатки, не віднесені до основних груп	10258,00	10258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 2580,00
	250404	0133	Інші видатки	10258,00	10258,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 2580,00
			Всього	200100,00	120100,00	7000,00	0,00	80000,00	0,00	0,00	0,00	166400,00	166400,00	366 65000,00

* - Заповнюється у разі прийняття відповідного місцевого рішення про застосування ІПДМ у бюджетному процесі.

** - Найменування згідно з типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету зазначається у разі прийняття відповідного місцевого рішення про застосування ІПДМ у бюджетному процесі.

Завідувач фінансово-господарського відділу

Дзінетрук І.В.



Зміна до додатку № 5 рішення Зсесії Липовецької міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14

Перелік об'єктів, видатки на які у 2016 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку*

					(грн.)			
Код програмної класифікації видатків та кредитування	Код тимчасової класифікації видатків та кредитування	Код функціональної класифікації видатків та кредитування	Найменування згідно з типовою відомчою/типовою програмною**/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Назва об'єктів відповідно до проектно- кошторисної документації, тощо	Загальний обсяг фінансування будівництва	Відсоток завершеності будівництва об'єктів на майбутні роки	Всього видатків на завершення будівництва об'єктів на майбутні роки	Разом видатків на поточний рік
	01		Липовецька міська рада					166400,00
	070101	0910	Дошкільні заклади освіти	Придбання предметів довгострокового користування				-40000,00
				Капітальний ремонт віконних прорізів в ДНЗ №2				40000,00
	150101	0490	Капітальні вкладення	Реконструкція системи водопостачання м.Липо вець в районі розміщення свердловини "Славн а"				24294,00
	160101	0421	Землеустрій	Експертно-грошова оцінка земельної ділянки				5500,00
	170703	456	Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг	Капітальний ремонт тротуарного покриття вул.Героїв Майдану				136606,00
			Всього					166400,00

Завідувач фінансово-господарського відділу
Дзінетрук І.В.



Зміна до додатку № 6 рішення 3 сесії Липовецької міської ради 7 скликання від 10.12.2015 року № 14

Перелік місцевих (регіональних) програм, які фінансуватимуться за рахунок коштів місцевого бюджету у 2016 році

Код		Код функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування згідно з типовою відомчою/тимчасовою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування місцевої (регіональної) програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Разом загальний та спеціальний фонди
1	2	3	4	5	6	7	
01		ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА					
010116	0111		Організаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, сільської рад та їх виконавчих комітетів	Програма соціально-економічний розвиток м. Липовця на 2016 рік	20,600		20,600
090412	1090		Інші видатки на соціальний захист населення	Програма соціального захисту населення на 2016 р.	10,000		10,000
090501	1050		Організація та проведення громадських робіт	Програма зайнятості населення територіальної громади м. Липовець Липовецького району Вінницької області на 2016 рік	7,000		7,000
100203	0620		Благоустрій міст, сіл, селищ	Програма "Благоустрій міста на 2016 рік"	72,242		72,242
150101	0490		Реалізація заходів щодо інвестиційного розвитку території	Програма соціально-економічний розвиток м. Липовця на 2016 рік		24,294	24,294
160101	0421		Землеустрій	Програма соціально-економічний розвиток м. Липовця на 2016 рік		5,500	5,500
170703	0456		Видатки на проведення робіт, пов'язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та утриманням автомобільних доріг	Програма соціально-економічний розвиток м. Липовця на 2016 рік	80,000	136,606	216,606
250404	0133		Інші видатки	Програма соціально-економічний розвиток м. Липовця на 2016 рік	10,258		10,258
			Всього		200,100	166,400	366,500

Завідувач фінансово-господарського відділу

[Signature]

Дізнатрук І.В.



У К Р А І Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22500, м. Липовець, вул. Василя Липківського, 30 ☎ 2-34-50, 2-19-66; E-mail: lypovetsmr@gmail.com

РІШЕННЯ № 1 4 1

Від 14 липня 2016 року
Про внесення змін до Програми
соціально-економічного розвитку
м. Липовець на 2016р.

13 сесія 7 скликання

Відповідно до ст.25-26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», у зв'язку з необхідністю коригування видатків міського бюджету, заслухавши інформацію з даного питання заступника міського голови Кривиницького С.С., міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Внести зміни до п. 1.1; 1.3; 1.4; 1.6; 1.10; 1.20; 3.2; 5.1; 7.5 основних заходів «Програми соціально-економічного розвитку м. Липовець на 2016 р.» виклавши їх у наступній редакції:

№ з/п	Назва заходів, програм і проектів	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Обсяг фінансування, тис. грн..	Джерело фінансування
1	2	3	4	5	6
1. Житлово-комунальне господарство					
1.1.	Забезпечення діяльності виконавчого комітету	Виконавчий комітет	Протягом 2016 року	1716,593	Загальний фонд
1.3.	Благоустрій міста	Виконавчий комітет	Протягом 2016 року	1566,472 59,650	Загальний фонд Вільний залишок
1.4	Благоустрій міста – громадські роботи	КП «Комунсервіс»	Протягом 2016 року	37,0	Загальний фонд
1.6.	Поточний ремонт і утримання доріг по вул. м. Липовець	КП «Комунсервіс»	Протягом 2016 року	907,198	Загальний фонд
1.10	Капітальний ремонт дорожнього покриття (тротуару) по вул... Героїв	КП «Комунсервіс»	Протягом 2016 року	549,175	Бюджет розвитку

	Майдану в м. Липовець	»			
1.20	Реконструкція системи водопостачання м. Липовець Вінницької області в районі розміщення свердловини (Славна)	Виконавчий комітет	Протягом 2016 року	84,294	Бюджет розвитку
1.23	Поточний ремонт водонапірної башти по вул.Столярського м. Липовець	Виконавчий комітет	Протягом 2016 р.	5,887 9,113	Загальний фонд Понадпланові кошти
1.24	Поточний ремонт водонапірної башти мікрорайон Березівка м. Липовець	Виконавчий комітет	Протягом 2016 р.	10,0	Понадпланові кошти

3. Освіта

3.2	Фінансування дошкільних закладів освіти м. Липовець(придбання матеріалів довгострокового користування).	Виконавчий комітет	Протягом 2016 року	51,065	Бюджет розвитку
-----	---	--------------------	--------------------	--------	-----------------

5. Соціальна підтримка незахищених жителів міста.

5.1	Надання матеріальної допомоги та допомоги на поховання	Виконавчий комітет	Протягом 2015 року	75,0	Загал. Фонд
-----	--	--------------------	--------------------	------	-------------

7. Різне.

7.5	Інші видатки	Виконавчий комітет	Протягом 2015 року	121,9	Загальний фонд
-----	--------------	--------------------	--------------------	-------	----------------

2. Доповнити Основні заходи «Програми соціально-економічного розвитку м. Липовець на 2016 р.» пунктами наступного змісту:

№ з/п	Назва заходів, програм і проектів	Відповідальні за виконання	Термін виконання	Обсяг фінансування, тис.грн.	Джерело фінансування
1	2	3	4	5	6
1. Житлово-комунальне господарство					
1.28	Капітальний ремонт віконних прорізів в ДНЗ №2 «Малютко» в м. Липовець Вінницької обл..	Виконавчий комітет	Протягом 2016р.	40,0	Бюджет розвитку
1.29	Поточний ремонт артезіанської свердловини (Кам'янка)	Виконавчий комітет	Протягом 2016 р.	19,113	Загальний фонд

3. Контроль за виконанням цього рішення доручити постійній комісії з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій (Ревацька Л.М.), а організацію його виконання – заступникам міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Кропивницькому С.С. та Лавриненко О.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

МИКОЛА ГРУШКО

Заст. міського голови

Зав. фін.-госп. відділом

Виконавець

Лавриненко О.В.

Дзіпетрук І.В.

Кропивницький С. С.



У К Р А Ї Н А
ЛИПОВЕЦЬКА МІСЬКА РАДА
ЛИПОВЕЦЬКОГО РАЙОНУ ВІННИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

22500, м. Липовець, вул. Василя Липківського, 30 ☎ 2-34-50, 2-19-66; E-mail: lypovetsmr@gmail.com

РІШЕННЯ № 1 4 2

Від 14 липня 2016 року

13 сесія 7 скликання

Про розгляд клопотання
ГО «ВелоЛав»

Розглянувши клопотання ГО «ВелоЛав» щодо передачі у користування основних засобів, що були закуплені для велопробігу «Липовець-Йихві», керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Передати на зберігання ГО «ВелоЛав» майно, згідно додатку 1 до даного рішення терміном на 5 років до жовтня 2020 року.
2. Визначити матеріально відповідальною особою голову ГО «ВелоЛав» Чигура Василя Миколайовича.
3. Рекомендувати ГО «ВелоЛав» створити гурток «Велотуризм».
4. Дозволити ГО «ВелоЛав» використовувати дане майно для занять.
5. Передати у власність ГО «ВелоЛав» печатку вартістю 200 (двісті) гривень.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного розвитку, бюджету та залучення інвестицій.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

МИКОЛА ГРУШКО

Заст. міського голови
Зав. фін.-госп. відділом
Заст. міського голови

Лавриненко О.В.
Дзіпетрук І.В.
Кропивницький С. С.





Додаток 1
до рішення 13 сесії Липовецької
міської ради 7 скликання
від 13 липня 2016 року № 142

№п/п	Найменування матеріальних цінностей	Дата вступу в експлуатацію	Кількість	Сума
1	Велосипед Giant Escape City L/20	10.03.2015	1	10800,00
2	Велосипед Giant Escape City M/19	10.03.2015	1	10800,00
3	Велосипед Giant Escape City M/19	10.03.2015	1	10800,00
4	Велосипед Giant Escape City M/19	10.03.2015	1	10800,00
5	Велосипед Giant Escape City M/19	10.03.2015	1	10800,00
6	Велосипед Giant Escape City W M/18	10.03.2015	1	10800,00
7	Велосипед Giant Escape City W M/18	10.03.2015	1	10800,00
8	Велосипед Giant Escape City W M/18	10.03.2015	1	10800,00
9	Намет Trimm PASAT dark olive	19.05.2015	1	2999,50
10	Намет Trimm PASAT dark olive	19.05.2015	1	2999,50
11	Коврик туристичний	21.05.15р	8	1600,00
12	Спальник XL	21.05.15р	6	4200,00
13	Спальник М	21.05.15р	2	1280,00
14	Примус туристичний ПТ2 Мотор Січ	22.05.15р	2	808,00
15	Велокріплення Amos3ST	22.05.15р	8	3640,00
16	Древко до прапора	22.05.15р	6	612,00
17	Шина CST 700*35 13969	19.05.15р	1	260,00
18	Фляготримач EkoTank,	19.05.15р	8	706,00
20	Фляга 750мл. Comp Tank XL	19.05.15р	8	1080,00
21	Ключ складний Toreak X-Tool	19.05.15р	1	315,00

22	Насос ручний AAP Jet	19.05.15р	1	432,00
23	Роги ABE-004метал(алюм)	19.05.15р	8	1987,00
24	Сумка-штани на багажник A-N 219 об'єм 32л.	19.05.15р	8	6885,00
25	Окуляри Cocogle E887-5	19.05.15р	1	573,00
26	Окуляри Cocogle E885-1	19.05.15р	1	628,00
27	Окуляри ATO55B SERPENT	19.05.15р	1	693,00
28	Окуляри R2 AT O63C RAKER(блакитні)	19.05.15р	1	959,00
29	Окуляри R2 AT O73PROS (жовті)	19.05.15р	1	706,00
30	Окуляри R2 AT O63 I (прозорі)	19.05.15р	1	959,00
31	Окуляри R2 AT O75 (прозорі)	19.05.15р	1	801,00
32	Окуляри R2 AT O75 Revo (прозорі)	19.05.15р	1	887,00
33	Шолом Skiff ASL112(блакитно-білий)58-62	19.05.15р	1	802,00
34	Шолом Skiff 52-58	19.05.15р	5	4010,00
35	Шолом Skiff 58-62	19.05.15р	1	802,00
36	Шолом Skiff ASL(фіолетово-білий з квіточками)58-62	19.05.15р	1	802,00
37	Веломайка з вишиванкою	15.05.15р	8	4400,00
38	Мембрана куртка(без карманів)	15.05.15р	8	11840,00
39	Мембрана штани(сірі)	15.05.15р	8	6160,00
40	Перчатки Coldown(L)червоні	15.05.15р	1	266,00
41	Перчатки Coldown(S)червоні	15.05.15р	1	266,00
42	Перчатки Coldown(L)чорні	15.05.15р	2	531,00
43	Велотруси(XL)	15.05.15р	3	1523,00
44	Велотруси жіночі(L) чорні	15.05.15р	2	1175,00

49	Велотруси жіночі(XL) чорні	15.05.15р	3	1763,00
50	ПерчаткиCooldown синьо-білі	15.05.15р	2	531,00
51	Перчатки Team III(S)червоно-чорні	15.05.15р	1	340,00
52	Перчатки Team III(L)червоно-чорні	15.05.15р	1	340,00
53	Телескоп Arsenal Land &Sky	01.02.16р.	1	5560,00
54	Прапор України	19.05.15р	1	300,00
55	Прапор Польщі	19.05.15р	1	300,00
56	Прапор Латвії	19.05.15р	1	300,00
57	Прапор Литви	19.05.15р	1	300,00
58	Прапор Естонії	19.05.15р	1	300,00
59	Прапор Євросоюзу	19.05.15р	1	300,00

Секретар міської ради



Лебідь А.М.